|  |
| --- |
| **T.C.**  **KOVANCILAR KAYMAKAMLIĞI**  **İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü** |
| **F:\3 kartal son.jpg** |
| **2024-2028**  **Stratejik Plan** |
| **Strateji Geliştirme Şubesi**  KOVANCILAR |

**kravat, adam, kişi, kıyafet içeren bir resim

Çok yüksek güvenilirlikle oluşturulmuş açıklama**

“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

|  |
| --- |
| Mustafa Kemal ATATÜRK  **http://www.msgsl.com/wp-content/uploads/2011/12/Atat%C3%BCrk-imza.jpg** |



# Kaymakam Sunuşu

Stratejik plan; Kovancılar Milli Eğitiminin geleceğini planlayabilmesi ve oluşabilecek problemleri zamanında fark ederek, bunlara günümüz imkânları ile en iyi şekilde müdahale etmektir. Başarıya ulaşmak için ancak planlı, programlı amaç ve hedefler belirlemesiyle mümkündür. Stratejik plan bu anlamda çok önemli bir yere sahiptir.

İlçemiz 1935 yılında kurulmuş bugüne çok hızla büyüyerek gelmiştir. Bizimde bu büyüme hızına ve gelişime yaptığımız stratejik planla kısa, orta ve uzun vadeli ayak uydurma zorunluluğumuz doğmuştur.

Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim ve okuma yazma bilmeyenlerimiz bu stratejik planımızın parçasıdır. Burada ivme kazanmamızın en önemli şartı okul öncesi öğrenci sayımızı arttırmak ilk ve ortaöğretimde Türkiye başarı sıralamamızı üst sıralara taşımak ve okuma yazma bilmeyenlerimizin sayısını azaltmaktır. Bu ancak stratejik plana sadık kalınarak başarılabilir. Eksik yanlarımızı tespit edip, bunun üzerine çalışarak ve emek harcayarak başarıyı yakalayabiliriz. Eğitimde fırsat eşitliğini sağlaması da planımızın en önemli unsurlarından biridir.

21. yüzyılın gerektirdiği becerilere sahip, yeniliklere uyum sağlayan, geleceğe güvenle bakan, analitik düşünebilen; değerlerine bağlı, azimli ve üretken nesillerin yetişmesi yönünde faaliyet gösteren ilçemiz eğitim kurumlarının öncüsü olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çalışmalarında emeği geçenleri tebrik ediyorum. Bu çerçevede Kovancılarda eğitime yön verecek olan bu plana destek olan iç ve dış paydaşlara emek veren herkese teşekkür ediyor, hayırlı olmasını diliyorum.

**Mustafa DİLEKLİ**

**Kaymakam**



# 

# Milli Eğitim Müdürü Sunuşu

Devleti oluşturan millet unsurunun bir arada yaşamasını sağlayan toplum olgusunu güçlü kılan eğitimdir. Eğitim çalışmalarını planlı ve belirgin hedefler doğrultusunda düzenlemek günümüzde zorunluluk haline gelmiştir.

Bu doğrultuda 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmalarımız Bakanlığımızın 06.10.2022 tarihli 2022/21 No.lu Genelgesi doğrultusunda başlatılmış olup, verilerin elde edilmesi ve analizi için planlama ekibimiz yoğun mesai harcamaktadır. 2024-2028 eğitim öğretim yılları arasında hedeflerimizi ortaya koyduğumuz bu stratejik plan, eğitim ile ilgili iç ve dış paydaşların görünüşüne de başvurularak hazırlandı. Nerede olmak istediğimiz, ortaya koymadan önce nerede olduğumuzla ilgili bir durum analizi yapıldı.

Ortaya koymaya çalıştığımız orta vadeli hedeflerimiz öngörülerin çok ötesindedir. Orta vadeli amaçlarımızı ortaya koyarken ümitlerimizi sadece merkezi bütçe kaynaklarına bağlamadık. Gerek ekonomik gerek yönetim-organizasyon gerekse insan kaynakları temininde var olan yerel potansiyelimizi harekete geçirmeyi amaçladık.

İmkânlar ölçüsünde en ince ayrıntıların bile dikkate alındığı bu planın hazırlanmasında emeği geçenlere, görüş ve önerilerini açık bir şekilde belirten paydaşlarımıza teşekkür ederim. Mensubu olmakla gurur duyduğum eğitim çalışanı ve mesai arkadaşlarımın, bu planın uygulanmasında azami gayret göstereceğinden şüphem yoktur. Bu planın Kovancılarımıza hayırlı olmasını diliyorum.

**Murat KAYA**

**İlçe Milli Eğitim Müdürü**

# İçindekiler

[Kaymakam Sunuşu IV](#_Toc162440049)

[Milli Eğitim Müdürü Sunuşu V](#_Toc162440050)

[İçindekiler VI](#_Toc162440051)

[Tablolar VIII](#_Toc162440052)

[Şekiller X](#_Toc162440053)

[Kısaltmalar XI](#_Toc162440054)

[Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması XII](#_Toc162440055)

[Tanımlar XIII](#_Toc162440056)

[Giriş 1](#_Toc162440057)

[Stratejik Plan Hazırlık Süreci 1](#_Toc162440058)

[Genelge ve Hazırlık Programı 4](#_Toc162440059)

[Ekip ve Kurullar 4](#_Toc162440060)

[Çalışma Takvimi 5](#_Toc162440061)

[Durum Analizi 5](#_Toc162440062)

[Tarihçe 5](#_Toc162440063)

[Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi 6](#_Toc162440064)

[Mevzuat Analizi 6](#_Toc162440065)

[Üst Politika Belgeleri Analizi 24](#_Toc162440066)

[Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 24](#_Toc162440067)

[Paydaş Analizi 25](#_Toc162440068)

[Kuruluş İçi Analiz 33](#_Toc162440069)

[Kurum Kültürü Analizi 33](#_Toc162440070)

[Teşkilat Yapısı 34](#_Toc162440071)

[İnsan Kaynakları 36](#_Toc162440072)

[Fiziki Kaynakları 37](#_Toc162440073)

[Teknolojik Kaynaklar 42](#_Toc162440074)

[Mali Kaynaklar 43](#_Toc162440075)

[PESTLE Analizi 43](#_Toc162440076)

[GZFT Analizi 45](#_Toc162440077)

[Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi 48](#_Toc162440078)

[Geleceğe Yönelim 48](#_Toc162440079)

[Misyon, Vizyon ve Temel Değerler 48](#_Toc162440080)

[Misyonumuz 49](#_Toc162440081)

[Vizyonumuz 49](#_Toc162440082)

[Temel Değerlerimiz 49](#_Toc162440083)

[Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 50](#_Toc162440084)

[Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 53](#_Toc162440085)

[Maliyetlendirme 81](#_Toc162440086)

[İzleme ve Değerlendirme 83](#_Toc162440087)

[Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli 83](#_Toc162440088)

[Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü 83](#_Toc162440089)

[İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi 84](#_Toc162440090)

[Performans Göstergeleri 85](#_Toc162440091)

# Tablolar

[Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu 4](#_Toc162439999)

[Tablo 2. Stratejik Planlama Ekibi 4](#_Toc162440000)

[Tablo 3. Çalışma Takvimi 5](#_Toc162440001)

[Tablo 4. Mevzuat Analizi 7](#_Toc162440002)

[Tablo 5. Üst Politika Belgeleri 24](#_Toc162440003)

[Tablo 6. Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler 25](#_Toc162440004)

[Tablo 7. Müdürlüğümüz Organizasyon Şeması 35](#_Toc162440005)

[Tablo 8. Kurullar ve Komisyonlar 36](#_Toc162440006)

[Tablo 9. Milli Eğitim Müdürlüğü Güncel Personel Sayısı 36](#_Toc162440007)

[Tablo 10. 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı İlimiz Okul/Kurum Yönetici Personel Sayısı 37](#_Toc162440008)

[Tablo 11. Yıllara Göre Öğretmen Sayıları 37](#_Toc162440009)

[Tablo 12. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları 37](#_Toc162440010)

[Tablo 13. Eğitim Kademelerine Göre Okullaşma Oranı 37](#_Toc162440011)

[Tablo 14. Yıllara Göre Okul/Kurum Sayıları 38](#_Toc162440012)

[Tablo 15. Yıllara Göre Derslik Sayıları 38](#_Toc162440013)

[Tablo 16. Yıllara Göre Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları 38](#_Toc162440014)

[Tablo 17. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Öğretim Şekillerine Göre Kurum Sayıları 38](#_Toc162440015)

[Tablo 18. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü’ne Bağlı Okul/Öğrenci Sayıları 39](#_Toc162440016)

[Tablo 19. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Özel Eğitim Alt Sınıfı ve Destek Eğitim Sınıfı Bulunan Kurum Bilgileri 39](#_Toc162440017)

[Tablo 20. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı İlçelere Göre Özel Öğretim Kurum Bilgileri 39](#_Toc162440018)

[Tablo 21. Destekleme ve Yetiştirme Kurs Bilgileri 40](#_Toc162440019)

[Tablo 22. Yıllara Göre Taşıma Eğitim Bilgileri 40](#_Toc162440020)

[Tablo 23. Yıllara Göre İlimiz Pansiyon Kapasitesi ve Yatılı Öğrenci Sayıları 40](#_Toc162440021)

[Tablo 24. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Burslu Öğrenci Sayıları 40](#_Toc162440022)

[Tablo 25. Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine Göre 6 Yaş ve Üzeri Okuma- Yazma Bilenlerin Oranları 40](#_Toc162440023)

[Tablo 26. 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Açılan Kurslar ve Kurslara Katılarak Belge Alan Kursiyer Sayısı 41](#_Toc162440024)

[Tablo 27. Yıllara Göre Hizmet İçi Eğitim Faaliyet Bilgileri 41](#_Toc162440025)

[Tablo 28. Öğretmen Evi ve Yatak Kapasiteleri 41](#_Toc162440026)

[Tablo 29. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim İlçe Geneli Lojman Sayıları 41](#_Toc162440027)

[Tablo 30. Maliyetlendirme Tablosu 82](#_Toc162440028)

[Tablo 31. Amaçlar, Hedefler ve Stratejiler Tablosu 86](#_Toc162440029)

# Şekiller

[Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması 2](#_Toc162440030)

[Şekil 2. Kovancılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli 3](file:///C:\Users\Nurullah%20Doğan\Desktop\STR.%20PLAN%20Kovancılar111.docx#_Toc162440031)

[Şekil 3. Kurumdan Memnuniyet Oranı 26](#_Toc162440032)

[Şekil 4. Kurumun Teknolojik İmkanları 26](#_Toc162440033)

[Şekil 5. Kurumun Ulaşılabilirliği 27](#_Toc162440034)

[Şekil 6. Kurumun Yenilikçilik Düzeyi 27](#_Toc162440035)

[Şekil 7. Ar-Ge Alt Yapısı 28](#_Toc162440036)

[Şekil 8. Projelere Bakış Açısı 28](#_Toc162440037)

[Şekil 9. Yönetim Şekli 29](#_Toc162440038)

[Şekil 10. Projelerin Katkı Düzeyi 29](#_Toc162440039)

[Şekil 11. Paydaş Destekleri 30](#_Toc162440040)

[Şekil 12. Projelerin Yararlılık Düzeyi 30](#_Toc162440041)

[Şekil 13. Kurumlarla İş Birliği Düzeyi 31](#_Toc162440042)

[Şekil 14. Vatandaşlara Yönelik Proje Durumu 31](#_Toc162440043)

[Şekil 15. Kurumun Fiziki Yapısı Ve Hizmet Koşulları 32](file:///C:\Users\Nurullah%20Doğan\Desktop\STR.%20PLAN%20Kovancılar111.docx#_Toc162440044)

[Şekil 16. Sosyal, Sportif Ve Kültürel Faaliyetler 32](file:///C:\Users\Nurullah%20Doğan\Desktop\STR.%20PLAN%20Kovancılar111.docx#_Toc162440045)

[Şekil 17. Yönetici Personel İletişimi 33](file:///C:\Users\Nurullah%20Doğan\Desktop\STR.%20PLAN%20Kovancılar111.docx#_Toc162440046)

[Şekil 18. Teşkilat Şeması 34](file:///C:\Users\Nurullah%20Doğan\Desktop\STR.%20PLAN%20Kovancılar111.docx#_Toc162440047)

[Şekil 19. İzleme ve Değerlendirme Süreci 85](#_Toc162440048)

# Kısaltmalar

|  |  |
| --- | --- |
| AB | * Avrupa Birliği |
| ABİDE | * Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi |
| AR-GE | * Araştırma, Geliştirme |
| EBA | * Eğitim Bilişim Ağı |
| E-Okul | * Okul Yönetim Bilgi Sistemi |
| FATİH | * Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi |
| GZFT | * Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit |
| HBÖ | * Hayat Boyu Öğrenme |
| İHL | * İmam-Hatip Lisesi |
| İKB | * İnsan Kaynakları Bölümü |
| KHK | * Kanun Hükmünde Kararname |
| LGS | * Liselere Giriş Sınavı |
| MEB | * Millî Eğitim Bakanlığı |
| MEBBİS | * Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| MEİS | * Milli Eğitim İstatistik Modülü |
| MEM | * Milli Eğitim Müdürlüğü |
| MTE | * Mesleki ve Teknik Eğitim |
| OECD | * Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı) |
| PESTLE | * Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz |
| PISA | * Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı) |
| SWOT | * Strenghts, Weaknesses, Opportunıtıes, Threats |
| SGB | * Strateji Geliştirme Başkanlığı |
| SP | * Stratejik Plan |
| STK | * Sivil Toplum Kuruluşları |
| TÜBİTAK | * Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| TÜİK | * Türkiye İstatistik Kurumu |
| YEĞİTEK | * Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü |

# Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

|  |  |
| --- | --- |
| BHİŞM | * Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü |
| BİETHŞ | * Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi |
| DHŞ | * Destek Hizmetleri Şubesi |
| DÖHŞ | * Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi |
| HBÖHŞ | * Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi |
| HHB | * Hukuk Hizmetleri Birimi |
| İEHŞ | * İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi |
| İKHŞ | * İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi |
| MTEHŞ | * Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| OHŞ | * Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi |
| ÖERHŞ | * Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi |
| ÖDSHŞ | * Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi |
| ÖÖKHŞ | * Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi |
| ÖYGŞM | * Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü |
| ÖZLB | * Özel Büro |
| SGHŞ | * Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi |
| TEHŞ | * Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| YYDEHŞ | * Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Şubesi |

# Tanımlar

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS):** Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Çıraklık Eğitimi:** Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

**Destek Eğitim Odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK):** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Devamsızlık:** Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülendiği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

**Eğitim ve Öğretimden Erken Ayrılma:** Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu’nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireyler (Özel Eğitim Gerektiren Birey):** Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenilen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Bireyler:** Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

# Giriş

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

Bu kanun ile; kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Bu doğrultuda, Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan Hazırlık Süreci çalışma ekibi tarafından başlatılmıştır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün 2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

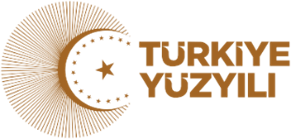
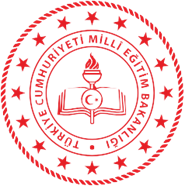
# Stratejik Plan Hazırlık Süreci

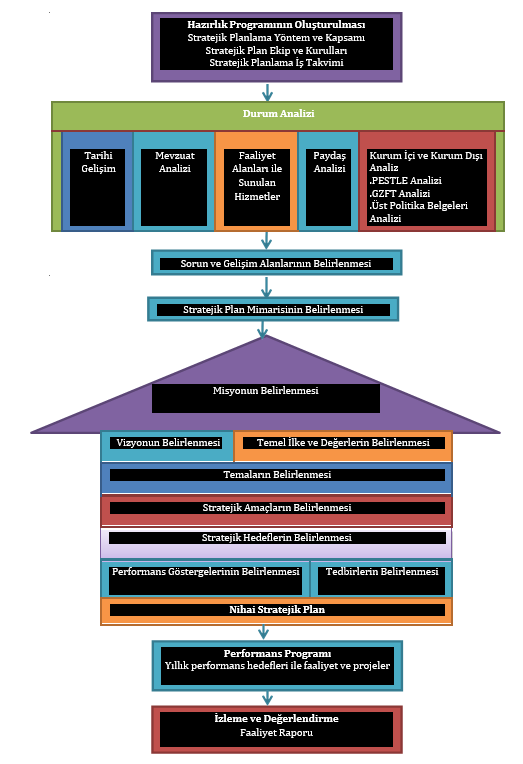
Millî Eğitim Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, öncelikle tüm bölüm ve birimlere gerekli duyurular yapılmıştır. Stratejik plan üst kurulu ile diğer paydaşların katılımı ile uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir. Bakanlığın belirlemiş olduğu stratejik amaç, hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler incelenmiştir. Bunlara yönelik stratejik hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik planlama koordinasyon ekibi ayda bir defa toplanarak stratejik planlama sürecini izlemiş, aksaklıklar tespit edilerek gerekli önlemleri almışlardır. İç ve dış paydaşlara yönelik olarak “Paydaş Görüş” anketi düzenlenmiştir. Toplam 796 kişiye paydaş anketi uygulanmıştır.

İlçe koordinasyon ekibi tarafından okul/kurum yetkililerine süreç hakkında bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilerek planlama sürecinde rehberlik yapılmıştır.

Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması





Şekil 2. Kovancılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

# Genelge ve Hazırlık Programı

Program kapsamında izlenecek süreç çalışma usul ve esasları ile hazırlık takvimi belirlenmiştir.

06.10.2022 tarihli 2022/21 Nolu Genelge ile Müdürlüğümüzün ve Müdürlüğümüze bağlı tüm eğitim kurumlarının 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlık süreci başlatılmıştır.

# Ekip ve Kurullar

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında, müdürlüğümüz bünyesinde İlçe Millî Eğitim Müdürü’nün başkanlığında, milli eğitim şube müdürleri ile iki okul müdürünün yer aldığı Strateji Geliştirme Kurulu belirlenmiş olup, Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, Stratejik Planlama Ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| S.No | Adı Soyadı | Görevi |
| **1** | Murat KAYA | İlçe Millî Eğitim Müdürü |
| **2** | Ahmet SOYSAL | Şube Müdürü |
| **3** | Ahmet BULUT | Şube Müdürü |
| **4** | Serhat ARAN | Şube Müdürü |
| **5** | Orhan TURĞUT | Okul/Kurum Müdürü |
| **6** | Kasım BULUT | Okul Müdürü |

Tablo 2. Stratejik Planlama Ekibi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S.No | Adı Soyadı | Görevi | Şube Adı/Görev Yeri |
| **1** | Ahmet SOYSAL | Şube Müdürü | Strateji Geliştirme Şubesi |
| **2** | Ömer ARSLAN | Şef | Strateji Geliştirme Şubesi |
| **3** | Emrah KAYA | Mebbis Yöneticisi | Özel Büro |
| **4** | Sadık EROL | Şef | Destek Hizmetleri Şubesi |
| **5** | Emrullah KARABULUT | Şef | İnsan Kaynakları Şubesi |
| **6** | Hüseyin BİLEN | Şef | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| **7** | A.Vahap YILDIRIM | Şef | Orta Öğretim Hizmetleri Şubesi |
| **8** | Emrullah POLAT | Şef | Destek Hizmetleri Şubesi |
| **9** | Mehmet ŞAŞMAZ | Okul Müdürü | Okul Müdürü |
| **10** | Ümit DEMİR | Okul Müdürü | Okul Müdürü |
| **11** | Diyadin YILAR | Okul Müdürü | Okul Müdürü |
| **12** | Mahir AVCİ | Özel Büro | Özel Büro |

# Çalışma Takvimi

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’te belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3. Çalışma Takvimi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S. No** | **Yürütülen Çalışma** | **Tarih** |
| **1** | Bilgilendirmelerin Yapılması | Haziran 2023 |
| **2** | Ekiplerin Kurulması | Haziran 2023 |
| **3** | Durum Analizi | Temmuz 2023 |
| **4** | Geleceğe Yönelim | Temmuz 2023 |
| **5** | Hazırlık Çalışmalarının Bakanlığa Gönderilmesi | Ağustos 2023 |
| **6** | Stratejik Planın Hazırlanması | Mart 2024 |

# 

# Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

# Tarihçe

İlçemiz daha önceleri Palu ilçesine bağlı ve 8 Km. kuzeyindeki, Kapıaçmaz Mevkiinde küçük bir köydü. Yörenin tarihi çok eski olup, Milattan önceki yıllara dayanır. 1934 yılında Romanya ile Türkiye arasında yapılan mübadele anlaşması çerçevesinde orada bulunan Türk ahaliden 300 hanelik bir kafile yerleştirilmek üzere Elâzığ iline nakledilmiştir. Mevsimin kış olması nedeniyle önce Palu İlçesinin civar köylerine geçici iskâna tabi tutulan göçmenler daha sonra şimdiki Kovancılar İlçe Merkezine yerleştirilmiştir.

1935 yılının İlkbahar ayında 300 hanelik köyün temeli atılmıştır. O zamanın şartlarına göre duvarları kerpiçten ve çatıları kargirden yapılan evlerin inşaatları kısa zamanda tamamlanarak hak sahiplerine teslim edilmiştir. Söz konusu bu yeni yerleşim yerine göçmenlerin Romanya’da ikamet ettikleri “Kovancılar”ın adı verilmiştir.

1935 yılında tamamen boş bir arazi üzerine kurulmuş bulunan Kovancılar’ın imar planı o zamanın imkânları ile en iyi şekilde hazırlanmış olup, Elâzığ ilinin örnek bir yerleşim alanı olmuştur. 1967 yılında Belediye Teşkilatı kurulmuş olup, daha sonra 19.06.1987 tarih ve 3392 Sayılı Kanun ile yerleşim yerimiz 05.05.1988 tarihinde ilçe statüsüne kavuşmuştur.

# Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Kovancılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planı; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmaktadır. Stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı ve ikili eğitim yapan okul oranı göstergelerinde 2019-2023 döneminde önemli iyileşme gözlenmiştir. Özellikle Bakanlık, TÜBİTAK, ajans projeleri, Erasmus+, e-Twinning ve yerel projelere ağırlık verilmiş olup yarışmalara katılan öğretmen ve öğrenci sayılarında artış gözlemlenmiştir. “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu” gibi çalışmalar için beklenilen hedeflere fazlasıyla ulaşılmıştır.

# Mevzuat Analizi

* T.C. Anayasası
* 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
* 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
* 652 Sayılı Özel Barınma Hizmeti Veren Kurumlar ve Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
* 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
* 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
* 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
* 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
* 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
* 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
* Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
* İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
* 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
* 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
* 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
* Taşımalı Eğitim Yönetmeliği
* Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
* 2019-2023 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2018/16 sayılı genelge
* 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

Tablo 4. Mevzuat Analizi

|  |  |
| --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak |
| 1.Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301) |
| 2. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301) |
| 3. İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak; Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır. | MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 3) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak |
| 4. Her derece ve türdeki ders programları ve eğitim metotlarıyle ders araç ve gereçleri, bilimsel ve teknolojik esaslara ve yeniliklere, çevre ve ülke ihtiyaçlarına göre sürekli olarak geliştirilir. Eğitimde verimliliğin artırılması ve sürekli olarak gelişme ve yenileşmenin sağlanması bilimsel araştırma ve değerlendirmelere dayalı olarak yapılır. Bilgi ve teknoloji üretmek ve kültürümüzü geliştirmekle görevli eğitim kurumları gereğince donatılıp güçlendirilir; bu yöndeki çalışmalar maddi ve manevi bakımından teşvik edilir ve desteklenir. Milli Eğitim Bakanlığı, kendisine bağlı eğitim kurumlarının eğitim araç ve gereçlerini, gelişen eğitim teknolojisine ve program ve metotlara uygun olarak sağlamak, geliştirmek, yenileştirmek, standartlaştırmak, kullanılma süresini ve telif haklarını ve ders kitabı fiyatlarını tespit etmek, paralı veya parasız olarak ilgililerin yararlanmasına sunmakla görevlidir.Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek | MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 13)  MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 53)  10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301) |
| 5. Milli eğitimin gelişmesi iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınma hedeflerine uygun olarak eğitim -insan gücü - istihdam ilişkileri dikkate alınmak suretiyle, sanayileşme ve tarımda modernleşmede gerekli teknolojik gelişmeyi sağlayacak mesleki ve teknik eğitime ağırlık verecek biçimde planlanır ve gerçekleştirilir. Mesleklerin kademeleri ve her kademenin unvan, yetki ve sorumlulukları kanunla tespit edilir ve her derece ve türdeki örgün ve yaygın mesleki eğitim kurumlarının kuruluş ve programları bu kademelere uygun olarak düzenlenir. Eğitim kurumlarının yer, personel, bina, tesis ve ekleri, donatım, araç, gereç ve kapasiteleri ile ilgili standartlar önceden tespit edilir ve kurumların bu standartlara göre en uygun büyüklükte kurulması ve verimli olarak işletilmesi sağlanır. | MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 14) |
| 6. Okula devam etmeyen öğrencilerin devamsızlık sebepleri okul idarelerince ve ilköğretim müfettişlerince araştırılarak devama engel olan maddi ve manevi sebeplerin giderilmesine çalışılır. Bu sebeplerin giderilmesi mümkün olmadığı takdirde durum, köylerde muhtara, diğer yerlerde mülki amirlere bildirilir. Bu makamlarca gerekli tedbirler alınır. Okul idareleriyle muhtar ve mülki amirlerin bu vazifeleri devamsız öğrenciler hakkındaki kovuşturmanın her safhasında devam eder. | 222 SAYILI İLKÖĞRETİM VE EĞİTİM KANUNU (Md. 53) |
| 7. Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkânları hazırlamak | MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 40) |
| 8.Eğitim ve öğretimin her kademesi için belirlenen ulusal politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncellenmesi ve geliştirmek | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak |
| 9.a)Öğretmenlerin nitelikleri ve yeterliklerinin belirlenmesi ve geliştirilmesine yönelik yapılacak olan çalışmaları İl genelinde uygulamak,bu amaçla ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,   1. Bakanlık öğretmenleri ile talepleri hâlinde özel öğretim kurumları eğitim personeline yönelik olarak; meslek içi eğitimi vermek, gelişmeleri için kurslar açmak, seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek, 2. Öğretmenlere yönelik olarak verilecek eğitimlere ilişkin konularda görüş ve önerilerde bulunmak, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 312) |
| 10.Personel politikası ve planlaması ile personel sisteminin geliştirilmesi konusunda Milli Eğitim Bakanlığına öneri ve tekliflerde bulunmak, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 316) |
| 11.Müdürlüğümüzün öğretmenler dışındaki personeli için hazırlanan eğitim planlarını takip etmek,mahalli eğitimler hazırlamak, katılımları teşvik etmek, uygulamak ve değerlendirmek, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 316) |
| 12. Eğitim ve öğretime ilişkin Bakanlıkça belirlenmiş olan hedeflere ulaşmak için, belirlenen politikaları takip etmek uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve standartların belirlenmesine katkı sağlamak amacıyla önerilerde bulunmak | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 326) |
| 13.10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 318) |
| 14. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak. | Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik (Md. 5) |
| 15.a) 8.2.2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunuyla Bakanlığa verilen görevleri İl bünyesinde yerine getirmek,  b) Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili esaslara göre iş ve işlemleri yürütmek ve denetlemek, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 310) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak |
| 16. Yaygın eğitimin özel amacı, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, örgün eğitim sistemine hiç girmemiş yahut, herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden çıkmış vatandaşlara, örgün eğitimin yanında veya dışında,   1. Okuma - yazma öğretmek, eksik eğitimlerini tamamlamaları için sürekli eğitim imkanları hazırlamak, 2. Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkanları hazırlamak, 3. Milli kültür değerlerimizi koruyucu, geliştirici, tanıtıcı, benimsetici nitelikte eğitim yapmak, 4. Toplu yaşama, dayanışma, yardımlaşma, birlikte çalışma ve örgütlenme anlayış ve alışkanlıkları kazandırmak, 5. İktisadi gücün arttırılması için gerekli beslenme ve sağlıklı yaşama şekil ve usullerini benimsetmek, 6. Boş zamanları iyi bir şekilde değerlendirme ve kullanma alışkanlıkları kazandırmak, 7. Kısa süreli ve kademeli eğitim uygulayarak ekonomimizin gelişmesi doğrultusunda ve istihdam politikasına uygun meslekleri edinmelerini sağlayıcı imkanlar hazırlamak, 8. Çeşitli mesleklerde çalışmakta olanların hizmet içinde ve mesleklerinde gelişmeleri için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmaktır. | MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU (Md. 40) |
| 17. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak | KAMU MALÎ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN (Md. 15) |
| 18.Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma sınavlarını İl genelinde uygulamak | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 313) |
| 19. Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. İlgili yasa maddesi uyarınca Stratejik Plan hazırlamak, izlemek, değerlendirmek, sonuçlarını raporlamak ve duyurmak. | KAMU MALÎ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU (Md. 9) |
| 20. Özel Eğitim sınıfları, özel eğitim okulları, rehberlik ve araştırma merkezleri, iş okulları ve iş eğitim merkezleri ile aynı seviye ve türdeki benzeri okul ve kurumların yönetimine ve öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 308) |
| 21. Okul öncesi ve ilköğretim okul ve kurumlarının yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 304) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak |
| 22.a) Ortaöğretim okul ve kurumlarının yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak,  b)Ortaöğrenim öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarının giderilmesi ve maddî yönden desteklenmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 305) |
| 23.a)İmam-hatip liselerinin yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak,  b)İlköğretim, ortaöğretim ve yaygın eğitim kurumlarında din kültürü ve ahlâk eğitim ve öğretimine ait Bakanlık tarafından hazırlanan programları uygulamak, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 307) |
| 24.a)Meslekî ve teknik eğitim ve öğretim veren okul ve kurumların yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak,   1. Eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirecek, meslekî eğitimi yaygınlaştıracak politika ve stratejilerin geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, belirlenen politikaları uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek, 2. 5.6.1986 tarihli ve 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanununa göre aday çırak, çırak, kalfa ve ustaların genel ve meslekî eğitimlerini sağlamak, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 306) |
| 25.a) 8.2.2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunuyla Bakanlığa verilen görevleri Bakanlık adına İl bünyesinde yerine getirmek, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 310) |
| 26.a) Bakanlığın görev alanına giren konularda İlde bulunan Bakanlık personeline, Bakanlık okul ve kurumlarına, özel öğretim kurumlarına ve gerçek ve tüzel kişilere rehberlik etmek,   1. Bakanlığın görev alanına giren konularda ilimizde faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, gerçek ve tüzel kişiler ile gönüllü kuruluşlara, faaliyetlerinde yol gösterecek plan ve programlar oluşturmak ve rehberlik etmek, 2. Bakanlık tarafından veya Bakanlığın denetiminde sunulan hizmetlerin ilimizde kontrol ve denetimini ilgili birimlerle iş birliği içinde yapmak, süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgili birimlere ve kişilere iletmek,   ç) Bakanlık teşkilatı ve personeli ile Bakanlığın denetimi altındaki her türlü kuruluşun faaliyet ve işlemlerine ilişkin olarak, ilimiz bünyesinde usulsüzlükleri önleyici, eğitici ve rehberlik yaklaşımını ön plana çıkaran bir anlayışla, Bakanlığın görev ve yetkileri çerçevesinde denetim, inceleme ve soruşturma iş ve işlemlerini Bakanlık Maarif Müfettişleri aracılığıyla yapmak,   1. Her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumları ile il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin rehberlik, işbaşında yetiştirme, denetim, değerlendirme, inceleme, araştırma ve soruşturma hizmetlerini Bakanlık Maarif Müfettişleri aracılığıyla yürütmek, | 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 320) |

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İL VE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı, il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik, Millî Eğitim Bakanlığının il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerini kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)**

(1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Avukat: İl millî eğitim müdürlüklerinde oluşturulan hukuk hizmetleri biriminde çalışan kadrolu avukatı,

b) Bakan: Millî Eğitim Bakanını,

c) Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,

ç) *Birim: İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde hizmetlerin yürütüldüğü maarif müfettişleri başkanlığı, şube müdürlükleri, hukuk hizmetleri birimini,* (1)

d) *Doğrudan il/ilçe millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar: Maarif Müfettişleri Başkanlığı, il millî eğitim müdürlüğü bünyesinde oluşturulan hukuk hizmetleri birimi ile sivil savunma hizmetleri bürosu ve il/ilçe millî eğitim müdürlüğü bünyesinde oluşturulan özel büroyu,* (1)

e) Hukuk hizmetleri birimi: Muhakemat hizmetleri ile hukuk danışmanlığına ilişkin her türlü iş ve işlemleri gerçekleştirmek üzere oluşturulan birimi,

f) Hukuk hizmetleri yetkilisi: Birden fazla avukatı bulunan il millî eğitim müdürlüklerinde hukuk hizmetleri biriminin yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olmak üzere hukuk hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilen avukatı,

g) Millî eğitim müdürlüğü: Millî Eğitim Bakanlığının il/ilçe millî eğitim müdürlüğünü,

ğ) Millî eğitim müdürü: İl/ilçe millî eğitim müdürünü,

h) Müfettiş: Maarif müfettişini,

ı) Müfettiş yardımcısı: Maarif müfettiş yardımcısını,

i) Özel büro: İl/ilçe millî eğitim müdürü, ilgili mevzuatı ile kendisine verilen görevlerini yerine getirirken gerekli görmesi halinde kendisine yardımcı olmak üzere oluşturduğu büroyu,

j) Personel: İl millî eğitim müdürü, il millî eğitim müdür yardımcısı, ilçe millî eğitim müdürü, şube müdürü ile doğrudan il/ilçe millî eğitim müdürlerine bağlı birimlerin/büroların yönetim, sevk ve idaresinden sorumlu olanların dışındaki personeli,

k) Sivil savunma hizmetleri bürosu: Sivil savunma hizmet ve faaliyetlerinin yürütüldüğü büroyu,

l) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi: Birden fazla sivil savunma uzmanı bulunan il millî eğitim müdürlüklerinde sivil savunma hizmetleri bürosunun yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olmak üzere sivil savunma hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilen uzmanı,

m) **(Ek:RG-19/7/2020-31190)** Mesleki gelişim faaliyeti: Bakanlık personeli ile özel öğretim kurumlarında görevli eğitim personeline yönelik olarak yüz yüze veya uzaktan eğitim yoluyla düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetini,

n) **(Ek:RG-19/7/2020-31190)** Öğretmen destek merkezi: İl millî eğitim müdürlükleri ile Bakanlıkça uygun görülen ilçe millî eğitim müdürlüklerinde; mesleki gelişim faaliyetlerini Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü koordinesinde yürütmek üzere Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimine bağlı olarak kurulan merkezi,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Teşkilatlanma, Görev ve Yetkiler**

**Teşkilat**

**MADDE 5 –** **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)**

(1) İl millî eğitim müdürlüğü, illerde (merkez ilçeler dahil) doğrudan il millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri; ilçe millî eğitim müdürlüğü ise ilçelerde, doğrudan ilçe millî eğitim müdürüne bağlı özel büro ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

(2) İl millî eğitim müdürlüğü bünyesinde hukuk hizmetleri birimi oluşturulur. Hukuk hizmetleri birimi avukatlar ve büro personelinden oluşur. Birden fazla avukat çalıştırılan il millî eğitim müdürlüklerinde il millî eğitim müdürünce bir avukat hukuk hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilir.

(3) İl millî eğitim müdürlüğü bünyesinde ihtiyaç duyulması halinde sivil savunma hizmetleri bürosu oluşturulur. Sivil savunma hizmetleri bürosu sivil savunma uzmanları ve büro personelinden oluşur. Birden fazla sivil savunma uzmanı çalıştırılan il millî eğitim müdürlüklerinde il millî eğitim müdürünce bir uzman sivil savunma hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilir.

(4) Millî eğitim müdürleri ihtiyaç duymaları halinde kendilerine yardımcı olmak üzere özel büro oluşturabilir.

**İl ve ilçe yöneticilerinin görevleri ve işbölümü**

**MADDE 6 –** (1) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. Millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütür.

(2) İl millî eğitim müdür yardımcıları, sorumluluklarına verilen görevleri yapmak, hizmetler arasında uyumlu işbirliği ve çalışma düzenini sağlamak, il müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il müdürü adına imzalamak, il müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(3) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** İl/ilçe millî eğitim şube müdürü, sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek millî eğitim müdürlüğü adına toplantılara katılmak, doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar hariç, birimlerle/bürolarla ilgili yazışmaları ve belgeleri millî eğitim müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(4) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** Millî eğitim müdürlüklerinde bulunan tesis müdürleri, tesislerle ilgili millî eğitim müdürünün vereceği görevleri mevzuat çerçevesinde yürütürler.

(5) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden yetkilendirilenler ve sorumlu olarak görevlendirilenler; sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, birimleri/büroları ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(6) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olanlar, kendilerine bağlı personelin görev dağılımlarının dengeli bir şekilde yapılmasından sorumludur.

(7) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Personel, kendisine verilen görevlerin mevzuata uygun olarak hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesinden amirlerine karşı sorumludur.

**Maarif Müfettişleri Başkanlığı**

**MADDE 7 –** **(Başlığı ile birlikte değişik:RG-20/9/2015-29481)**

(1) Maarif müfettişleri başkanlığı görevlerini, 24/5/2014 tarihli ve 29009 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı ile Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği hükümlerine göre yürütür.

**Hukuk hizmetleri biriminin görevleri ve iş bölümü**

**MADDE 7/A – (Ek:RG-20/9/2015-29481)**

 (1) Hukuk hizmetleri biriminde görev yapan avukatlar, Millî Eğitim Bakanlığı Hukuk Müşavirliği mevzuatı çalışma hükümlerine göre görevlerini yerine getirir.

(2) Hukuk hizmetleri yetkilisi;

a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,

b) Kendisi de dâhil olmak üzere birimde görev yapan avukatların görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden,

c) Birimde görevlendirilen büro personelinin görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden,

yetkili ve sorumludur.

**Sivil savunma hizmetleri bürosunun görevleri ve iş bölümü**

**MADDE 7/B –  (Ek:RG-20/9/2015-29481)**

(1) Sivil savunma hizmetleri biriminde görev yapan uzmanlar, 5/8/2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirir.

(2) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi;

a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,

b) Birimde görevlendirilen sivil savunma uzmanı ve büro personelinin görevlerini dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden

yetkili ve sorumludur.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Eğitim Öğretim Hizmetleri**

**Hizmetler**

**MADDE 8 –** (1) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)**

Millî eğitim müdürlükleri;

a) Temel Eğitim,

b) Ortaöğretim,

c) Mesleki ve Teknik Eğitim,

ç) Din Öğretimi,

d) Özel Eğitim ve Rehberlik,

e) Hayat Boyu Öğrenme,

f) Özel Öğretim Kurumları,

g) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,

ğ) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav,

h) Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim,

ı) Strateji Geliştirme,

i) İnsan Kaynakları Yönetimi,

j) Destek,

k) İnşaat ve Emlak,

l) **(Ek:RG-19/7/2020-31190)** Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme,

m) **(Ek:RG-19/7/2020-31190)** Basın ve Halkla İlişkiler,

hizmetleri ile doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

**Eğitim öğretim hizmetlerinde ortak görevler**

**MADDE 9 –** (1) Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,

2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,

3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,

4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,

5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,

6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,

7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,

8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,

9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,

10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,

11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,

12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,

2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,

3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,

4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,

5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,

6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,

7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,

8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,

9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulatmak,

10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,

2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,

3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,

4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,

5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,

6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,

7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,

8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,

10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

11) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,

12) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,

2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,

3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,

4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

(2) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

**Temel eğitim hizmetleri**

**MADDE 10 –** (1) Temel eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,

b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

**Ortaöğretim hizmetleri**

**MADDE 11 –** **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)**

(1) Ortaöğretime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.

b) Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek.

c) Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.

ç) Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.

**Mesleki ve teknik eğitim hizmetleri**

**MADDE 12 –** (1) Mesleki ve teknik eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,

b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,

c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

**Din öğretimi hizmetleri**

**MADDE 13 –** (1) Din öğretimine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,

b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,

c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

**Özel eğitim ve rehberlik hizmetleri**

**MADDE 14 –** (1) Özel eğitim ve rehberliğe ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,

b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,

c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,

ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,

e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,

f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,

g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,

ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,

h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,

ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,

i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,

j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,

k) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.

l) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

**Hayat boyu öğrenme hizmetleri**

**MADDE 15 –** (1) Hayat boyu öğrenmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,

b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,

c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,

ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,

d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,

f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,

g) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

**Özel öğretim kurumları hizmetleri**

**MADDE 16 –** (1) Özel öğretim kurumlarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,

b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,

c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,

d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,

f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,

ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,

h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,

ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,

i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,

j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.

k) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.

**Bilgi işlem ve eğitim teknolojileri hizmetleri**

**MADDE 17 –** **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)**

(1) Bilgi işlem ve eğitim teknolojilerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.

b) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek.

c) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ç) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak.

d) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

e) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

f) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek.

g) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek.

ğ) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak.

h) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ı) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.

i) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak.

j) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak.

k) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

l) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

m) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak.

n) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek.

o) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ö) Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

**Strateji geliştirme hizmetleri**

**MADDE 18 –** (1) Strateji geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,

b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,

c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,

ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,

d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,

e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,

f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,

ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,

h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,

ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,

j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,

m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,

n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,

o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,

ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,

p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,

r) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,

s) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

**Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri**

**MADDE 19 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-20/9/2015-29481)**

(1) Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek.

b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.

c) **(Değişik:RG-20/10/2018-30571)** İl İzleme Araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını il düzeyinde yürütmek.

ç) **(Ek:RG-20/10/2018-30571)** Sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekretarya hizmetlerini yürütmek.

(2) **(Ek:RG-20/10/2018-30571)**  İl millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları,  il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür.

(3) **(Ek:RG-20/10/2018-30571)** İl millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezinin ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu sınav uygulamalarına ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.

**Yükseköğretim ve yurt dışı eğitim hizmetleri**

**MADDE 19/A –** **(Ek:RG-20/9/2015-29481)**

(1) Yükseköğretim ve yurt dışı eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.

b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.

c) Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

**İnsan kaynakları hizmetleri**

**MADDE 20 –** (1) İnsan kaynaklarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,

b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,

c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,

ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,

d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,

e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,

f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,

g) **(Değişik:RG-19/7/2020-31190)** Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki personel için eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,

ğ) **(Mülga:RG-19/7/2020-31190)**

h) **(Mülga:RG-19/7/2020-31190)**

ı) **(Mülga:RG-19/7/2020-31190)**

i) **(Mülga:RG-19/7/2020-31190)**

j) **(Mülga:RG-19/7/2020-31190)**

k) **(Mülga:RG-19/7/2020-31190)**

l) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,

m) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,

n) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,

o) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

ö) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

p) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,

r) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Adlî ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.

**Destek hizmetleri**

**MADDE 21 –** (1) Destek hizmetlerine ilişkin görevler aşağıda belirtilmiştir.

a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,

b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,

c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,

ç) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,

e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

f) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,

g) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

ğ) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,

h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,

ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,

i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,

j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

**İnşaat ve emlak hizmetleri**

**MADDE 22 –** (1) Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar çerçevesinde inşaat ve emlak işlerine yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

b) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,

c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,

f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ğ) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

h) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ı) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

i) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

j) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,

k) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

l) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

m) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

n) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

o) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ö) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yenilettirilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

p) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,

r) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

s) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ş) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

**Öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetleri**

**MADDE 22/A –** **(Ek:RG-19/7/2020-31190)**

(1) Öğretmen yetiştirme ve geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik yıllık mahalli hizmet içi eğitim faaliyet planını eğitim ihtiyacı, üst belgeler ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlamak, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemleri yapmak.

b) Merkezî talimatla, mahallinde düzenlenecek olan mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik iş ve işlemleri yapmak.

c) Mahalli mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik eğitimlerde Bakanlıkça onaylanan standart eğitim programlarını kullanmak.

ç) Standart eğitim programı bulunmayan veya ihtiyaç hâlinde güncellenmesi talep edilen eğitim programının taslağını hazırlamak ve onaylanmak üzere Bakanlığa göndermek.

d) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimleri ile ilgili faaliyetlerde kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapmak.

e) Öğretmenlerin mesleki çalışma dönemi iş ve işlemlerini yürütmek ve ilgili birimlerle/şubelerle koordine etmek.

f) Mesleki gelişim öğrenme ve program çıktılarına dayalı basılı ve dijital içerikleri hazırlamak.

g) Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, mahalli araştırma ve projeler yapmak.

ğ) Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütülen mesleki gelişim projelerine ilişkin mali iş ve işlemleri ilgili birimlerle koordinasyon sağlayarak takip etmek.

h) Öğretmenlerin kariyer basamaklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ı) Aday öğretmenlerin yetiştirme süreci ile performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

i) Uygulama öğrencileri ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak.

j) 24 Kasım Öğretmenler Günü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

k) Öğretmen ve okul/kurum yöneticilerinin ulusal, uluslararası düzeydeki bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik iş ve işlemlerini yürütmek.

(2) İl millî eğitim müdürlüklerinde birinci fıkrada sayılan görevler, il millî eğitim müdürlüğü öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan öğretmen destek merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi hâlinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il öğretmen destek merkezi koordinesinde öğretmen destek merkezleri oluşturulabilir.

(3) Öğretmen destek merkezlerinin kuruluşu, çalışma esasları ile diğer hususlar Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.

**Basın ve halkla ilişkiler hizmetleri**

**MADDE 22/B –** **(Ek:RG-19/7/2020-31190)**

(1) Basın ve halkla ilişkilere yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Millî eğitim müdürlüğünün basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.

b) 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını ve 1/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan istek, görüş, öneri, ihbar ve şikâyet başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak.

c) Millî eğitim müdürlüğüne gelen başvuruları yasal işlem süresi içerisinde cevaplamak.

ç) Başvurunun alınmasını müteakip gecikmeksizin gerekli inceleme ve araştırmayı yapmak. Başvuruyu yerindelik ve mevzuata uygunluk ile birlikte bütün unsurları bakımından değerlendirerek cevaplandırmak.

d) Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvuruları etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak için millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanına giren konularda temel nitelikteki kararlara, mal ve hizmet alımlarına, yürütülen projelere ilişkin belgelerin ve yıllık faaliyet raporlarının örneklerini bulundurmak, bu belgelerin asıllarının hangi birimde bulunduğunu ihtiva eden dosya planlarını hazırlamak.

e) Millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanlarıyla ilgili mevzuat değişikliklerini takip etmek.

f) Millî eğitim müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda konusu suç teşkil eden eylemler veya yangın, sel ve benzeri acil konularda gelen ihbarlarda hızlı iletişim kurulabilmesi için ilgili yöneticilerin dijital ortamda yer alan iletişim bilgilerini güncel tutmak ve iletişim araçlarının erişilebilirliğine dikkat edilmesi hususunda gerekli bilgilendirmeyi yapmak.

g) Millî eğitim müdürlüğünün medya iletişimi ve medya takip süreçlerini etkin ve verimli kullanmasını sağlamak.

ğ) Millî eğitim müdürlüğünün faaliyetlerini takip etmek, video ve fotoğraflarını çekmek ve arşivlemek.

h) Millî eğitim müdürlüğünün sosyal medya hesaplarını, Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğince belirlenecek usul ve esaslara göre yönetmek.

ı) Millî eğitim müdürlüğüne ilişkin medyada yer alan haberleri takip etmek.

i) Millî eğitim müdürlüğünün basına açık faaliyetlerini iletişim araç ve yöntemleriyle duyurmak ve medya planlamasını yapmak.

j) Medyada yer alan haberlerden önem ve önceliği bulunanlara ilişkin olarak hazırlanacak bilgi notunu, Bakanlıkça belirlenen forma uygun şekilde hazırlayıp millî eğitim müdürüne sunmak ve Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğine ulaştırmak.

k) Millî eğitim müdürlüğünün internet sayfasındaki sıkça sorulan sorular sekmesini yönetmek ve güncelliğini sağlamak.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Kurullar, Komisyonlar ve Görevleri**

**Kurullar**

**MADDE 23 –** (1) İl millî eğitim müdürlüklerinde, il istihdam ve meslekî eğitim kurulu ile il millî eğitim disiplin kurulu oluşturulur.

(2) İl istihdam ve meslekî eğitim kurulu, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ile ilgili diğer mevzuat çerçevesinde oluşturulur.

(3) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** İl millî eğitim disiplin kurulu, 17/9/1982 tarihli ve 8/5336 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre oluşturulur.

**İl millî eğitim danışma komisyonu**

**MADDE 24 –** (1) İl millî eğitim danışma komisyonu, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** valinin veya vali tarafından görevlendirilen eğitimden sorumlu vali yardımcısının başkanlığında, il millî eğitim müdürü, belediye başkanı, il özel idaresi genel sekreteri, rektör, varsa eğitim fakültesi dekanı, bir il millî eğitim müdür yardımcısı, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** maarif müfettişleri başkanı, ilçe millî eğitim müdürlerinin kendi aralarından seçecekleri bir temsilci, il genel meclisince seçilen iki üye, il idare şube başkanlarından vali tarafından seçilecek iki müdür, ilde en fazla üyeye sahip işçi ve kamu çalışanları sendikalarının başkanları, en fazla üyeye sahip meslek ve sanayi odaları başkanları, dışarıdan bitirme sistemine kayıtlı öğrenciler hariç öğrenci sayısı en fazla olan ilkokul, ortaokul ve lise düzeyindeki iki okulun müdürleri ve öğretmenler kurulunca seçilecek ikişer öğretmen, aynı okulların okul disiplin kurulunca seçilecek ikişer öğrenci ve okul aile birliği yönetim kurulunca seçilecek ikişer öğrenci velisi, bir halk eğitim merkezi müdürü, rehberlik ve araştırma merkezi müdürü, öğrenci sayısı en fazla olan özel ilkokul, özel ortaokul ve özel lise düzeyindeki birer okulun müdürü ve bu okulların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen, aynı okulların okul disiplin kurulunca seçilecek birer öğrenci ve okul aile birliği yönetim kurulunca seçilecek bir öğrenci velisinden oluşur. Seçimle belirlenen üyeler, her öğretim yılı için Eylül ayında belirlenir. Üyeliği sona erenler, yeni üye seçilinceye kadar görevlerine devam ederler. Komisyon, üye tam sayısının yarıdan bir fazlası ile toplanır, oy çokluğu ile karar alır ve kararları tavsiye niteliğindedir.

(2) İl millî eğitim danışma komisyonu, eğitim ve öğretim hizmetlerinin il düzeyinde sürdürülmesinde karşılaşılan sorunlar hakkında millî eğitimin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda çözüm önerileri hazırlar ve eğitim ve öğretim hizmetlerinin toplumsal ihtiyaçlara cevap vermek üzere geliştirilmesine esas olacak ilke ve yöntem önerilerinde bulunur.

(3) İl millî eğitim danışma komisyonu, il millî eğitim müdürünün teklifi ve başkanın çağrısı üzerine biri öğretim yılı başında, diğeri de öğretim yılı sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Komisyon toplantısı öncesinde il millî eğitim müdürü, komisyon toplantısı sonrasında ise komisyon başkanı gerekli gördüğü konuların birimlerce incelenmesini isteyebilir. Toplantı gündemi il millî eğitim müdürünce tespit edilir ve toplantı gününden en az 15 gün önce üyelere gönderilir. Komisyon, toplantı sırasında üye tam sayısının üçte birinin yazılı isteği üzerine yeni gündem maddeleri görüşebilir.

**İl/İlçe millî eğitim komisyonu**

**MADDE 25 –** (1) İl millî eğitim komisyonu, il millî eğitim müdürünün başkanlığında, il millî eğitim müdürünce görevlendirilecek bir  **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)**  il millî eğitim müdür yardımcısı  ile bir şube müdürü, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** maarif müfettişleri başkanı, il merkezinde bulunan en fazla öğrencisi bulunan okul öncesi, ilkokul, ortaokul, lise ve hayat boyu öğrenme eğitim kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen, rehberlik ve araştırma merkezî müdürü ve köyde çalışan üç öğretmen, en fazla öğrencisi olan özel okul öncesi, özel ilkokul, özel ortaokul ve özel lise kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmenden oluşur.

(2) İl millî eğitim komisyonunun görevleri şunlardır:

a) İl millî eğitim müdürlüklerince alınan kararlar doğrultusunda somut ve uygulanabilir programlar hazırlar ve önerilerde bulunur.

b) İlçe millî eğitim komisyonunca alınan karar ve yapılan önerilerden uygun görülenlerin il düzeyinde uygulanmasını sağlar, uygun bulmadıklarını il millî eğitim danışma komisyonuna sunar.

c) Bakanlıkça veya il müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

(3) İlçe millî eğitim komisyonu, ilçe millî eğitim müdürünün başkanlığında, ilçe millî eğitim müdürünce görevlendirilecek bir şube müdürü, en fazla öğrencisi bulunan okul öncesi, ilkokul, ortaokul, lise ve hayat boyu öğrenme eğitim kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen ve köyde çalışan üç öğretmen, en fazla öğrencisi olan özel okul öncesi, özel ilkokul, özel ortaokul ve özel lise kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmenden oluşur.

(4) İlçe millî eğitim komisyonunun görevleri şunlardır:

a) İl millî eğitim müdürlüklerince alınan ve gereği için bildirilen kararlar hakkında somut ve uygulanabilir programları hazırlar ve önerilerde bulunur.

b) Bakanlık, il müdürü veya ilçe müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

(5) Komisyonlar, il ve ilçe millî eğitim müdürünün çağrısı üzerine **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** biri öğretim yılı başında, diğeri de öğretim yılı sonunda olmak üzere iki defa üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve oy çokluğu ile karar alır. Komisyonların toplantı gündemi il ve ilçe millî eğitim müdürlerince tespit edilir ve toplantı gününden en az 10 gün önce üyelere gönderilir. İlde valinin, ilçede kaymakamın görüşülmesini istediği konular, bu süre içinde komisyonun gündemine ilave edilir.

(6) Komisyon kararlarından mevcut mevzuat hükümleri kapsamında uygulanabilecek olanlar, il millî eğitim müdürünün teklifi ve valinin onayı üzerine uygulamaya konulur. Mevzuat değişikliği yapılmasını gerektiren konular ilgili Bakanlık birimine bildirilir.

(7) Komisyonlar üyelerinden veya birim personelinden çalışma grupları oluşturabilir. Çalışmalarında birimlerden her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Birimler komisyonların verdiği görevleri gecikmeksizin yerine getirmek zorundadır.

**Özel büro**

**MADDE 26 –**  **(Değişik:RG-19/7/2020-31190)**

(1) Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek; mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek; protokol iş ve işlemlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüklerinde doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı olarak görev yapmak üzere yeterli sayıda personelden oluşan özel büro oluşturabilir.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**MADDE 27 –** (1) 18/1/1995 tarihli ve 22175 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

**Kurul ve komisyon üyeleri**

**GEÇİCİ MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmelikte belirtilen kurul ve komisyonların mevcut üyeleri yeni üyeler görevine başlayıncaya kadar görevlerine devam eder.

**Yürürlük**

**MADDE 28 –** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 29 –** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(1) Danıştay İkinci Dairesinin 23/10/2019 tarihli ve Esas No:2016/1150; Karar No:2019/5466 sayılı kararı ile Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (ç) ve (d) bentlerinin iptaline karar verilmiştir.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin** | |
| **Tarihi** | **Sayısı** |
| 18/11/2012 | 28471 |
| **Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin** | |
| **Tarihi** | **Sayısı** |
| 1. | 20/9/2015 | 29481 |
| 2. | 20/10/2018 | 30571 |
| 3. | 19/7/2020 | 31190 |

# Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 5. Üst Politika Belgeleri

|  |  |
| --- | --- |
| **Temel Üst Politika Belgeleri** | **Diğer Üst Politika Belgeleri** |
| Kalkınma Planları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Orta Vadeli Programlar | Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Öğretmen Strateji Belgesi |
| Millî Eğitim Şura Kararları | İklim Değişikliği Eylem Planı |
| Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog. | Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı |
| MEB 2019-2023 Stratejik Planı | 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı |
| MEM 2019-2023 Stratejik Plan | Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı |
| Avrupa 2020 Stratejisi | Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı |

# Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

|  |
| --- |
| 2024-2028 Kovancılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetler Tablo 6’daki gibidir.  Tablo 6. Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler |

# 

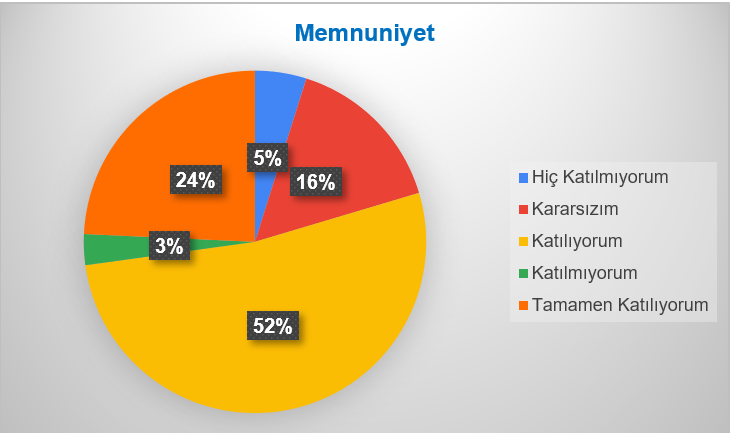
# Paydaş Analizi

Katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması stratejik planlama sürecinde önemli bir rol oynamaktadır.

Bu bağlamda; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün belirlemiş olduğu kriterler doğrultusunda (teşkilat yapısı, mevzuat, hizmet envanteri, faaliyet alanları) dış paydaşlar belirlenmiş, öncelik sıralaması yapılmış, kurumumuz hakkındaki görüşlerini alabilmek için bir ’’Dış Paydaş Anketleri” geliştirilmiştir. Anket iki bölümden oluşmaktadır. Birinci bölümde demografik bilgiler yer alırken, ikinci bölümde ise dış paydaş fikirlerini alabilmek için 12 maddeden oluşan ölçek yer almaktadır.

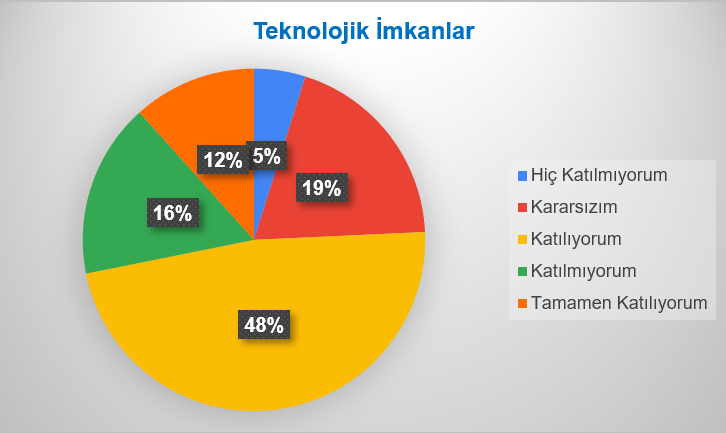
İç paydaşların kurumsal kaynaklara ulaşım durumunu belirleyebilmek için iki bölümden oluşmuş toplam 20 madde içerikli “İç Paydaş Anketi” hazırlanmıştır.

Toplam 796 kişiye uygulanan anketler değerlendirilmiş ve grafik halinde sunulmuştur. Elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve stratejilere yansıtılmıştır.



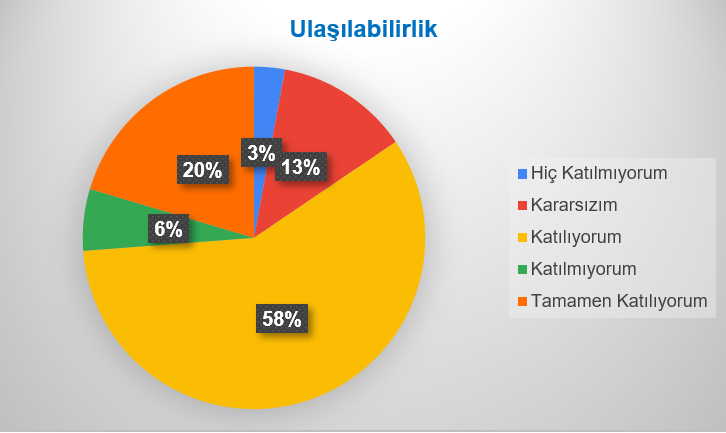
Şekil 3. Kurumdan Memnuniyet Oranı

“Kurum tüm kişi/kuruluşlara açıktır. Memnuniyet ve eşitlik ön plandadır” sorusunu katılımcıların % 52’i katılıyorum yanıtını vermiştir.



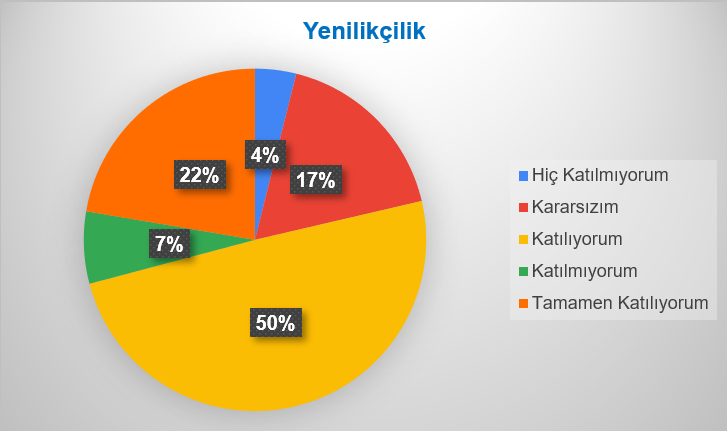
Şekil 4. Kurumun Teknolojik İmkanları

“Teknolojik imkanlar yeterlidir” sorusuna katılımcıların % 48’i katılıyorum yanıtını vermiştir.



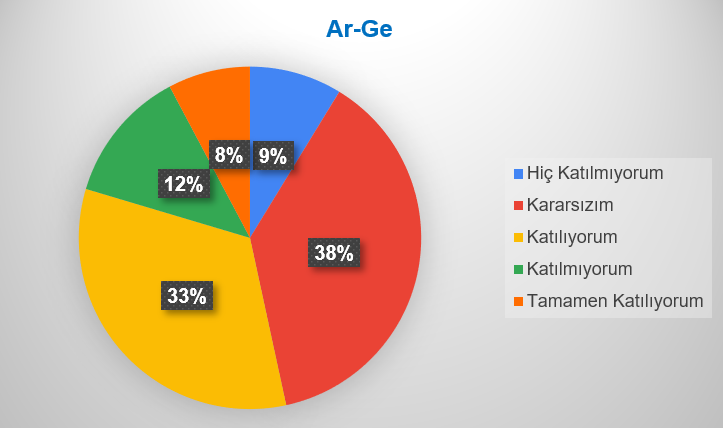
Şekil 5. Kurumun Ulaşılabilirliği

“Hizmet odaklıdır ve ulaşılabilirdir” sorusuna katılımcılar % 58’i katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



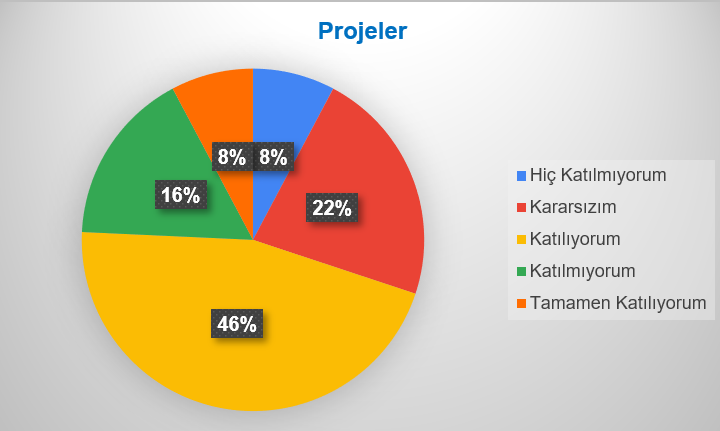
Şekil 6. Kurumun Yenilikçilik Düzeyi

“Yenilikçiliğe açıktır” sorusuna karşılık katılımcılar %50 oranında katılıyorum görüşünü belirtmişlerdir.



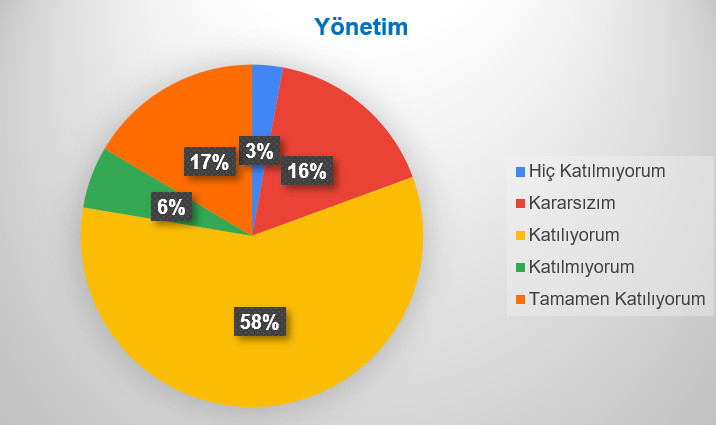
Şekil 7. Ar-Ge Alt Yapısı

“Güçlü bir Ar-Ge alt yapısına sahiptir” sorusuna katılıyorum yönünde görüş bildiren katılımcı oranı % 33’tür.



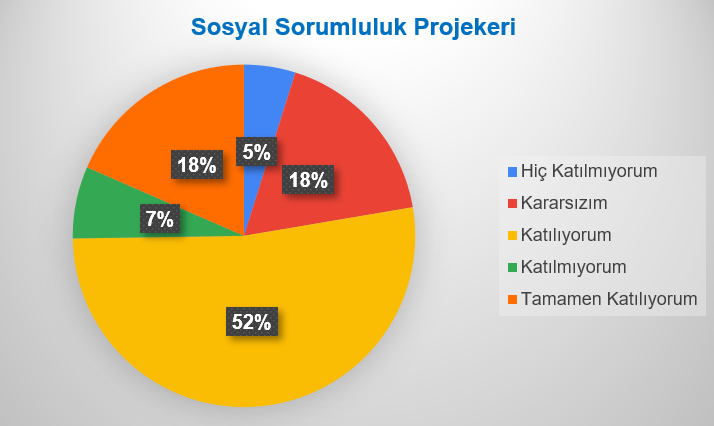
Şekil 8. Projelere Bakış Açısı

“Güncel projeler hazırlanmakta ve uygulanmaktadır” sorusuna katılan katılımcı oranı %46’dır.



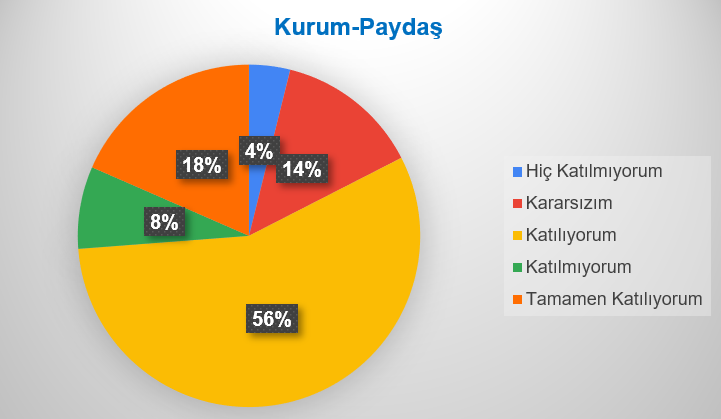
Şekil 9. Yönetim Şekli

“Müdürlüğümüz yürürlükteki stratejik plan doğrultusunda yönetilmektedir” sorusuna katılımcıların %58’i katılıyorum görüşünü belirtmişlerdir.



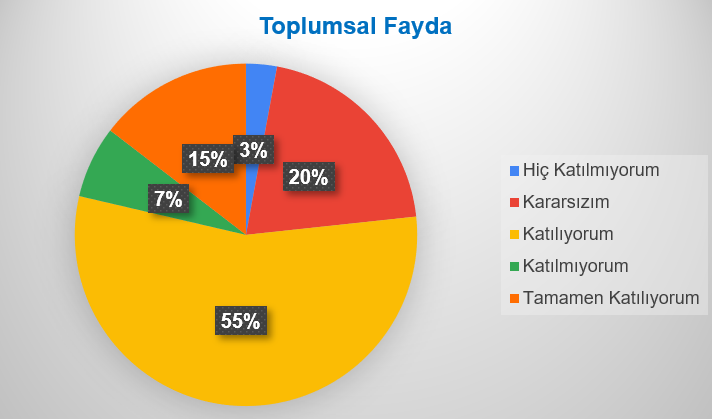
Şekil 10. Projelerin Katkı Düzeyi

“Kurum sosyal sorunluluk projeleri ile toplumsal gelişime katkı sağlar” sorusuna katılıyorum yönünde görüş belirten katılımcı oranı % 52’dir.



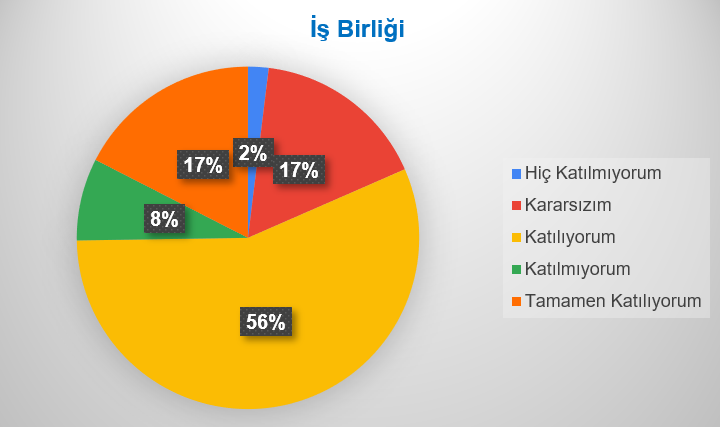
Şekil 11. Paydaş Destekleri

“Kurum paydaşlarını destekleyerek harekete geçirmektedir” sorusuna katılımcıların % 56’sı katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



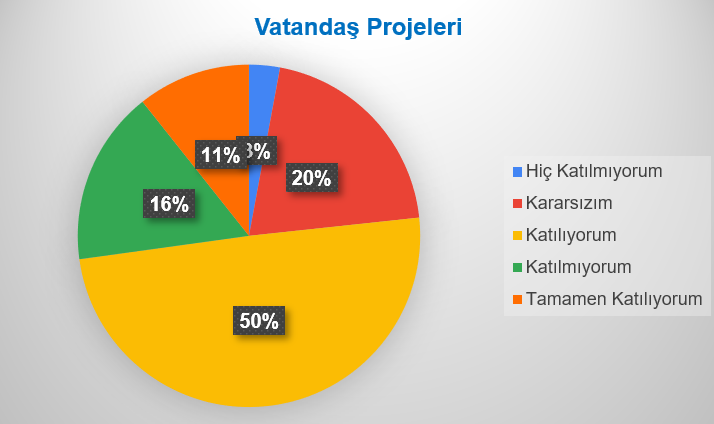
Şekil 12. Projelerin Yararlılık Düzeyi

“Ürettiği ve uyguladığı projelerle topluma fayda sağlar” sorusuna % 55’i oranında katılıyorum yanıtı verilmiştir.



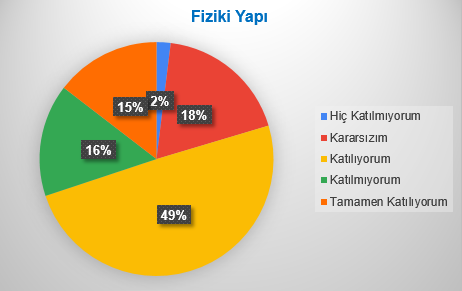
Şekil 13. Kurumlarla İş Birliği Düzeyi

Katılımcıların %56’sı “Diğer kurumlarla iş birliği yapar” görüşüne katılmaktadırlar.



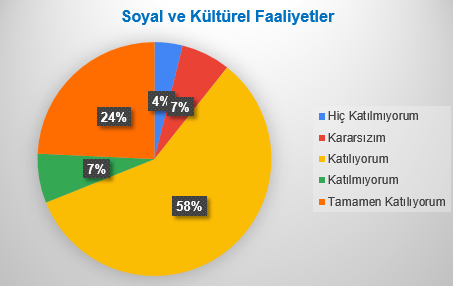
Şekil 14. Vatandaşlara Yönelik Proje Durumu

“Sivil vatandaşlara yönelik projeler yapar” sorusuna katılımcıların %50’si katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



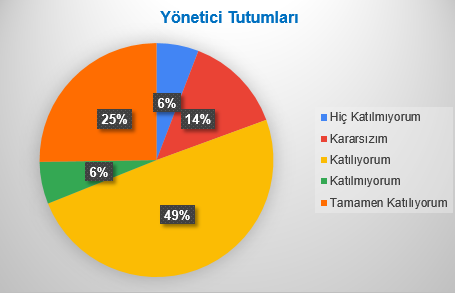
Şekil 15. Kurumun Fiziki Yapısı Ve Hizmet Koşulları

“Kurumun fiziki yapısı ve hizmet koşulları uygundur.” sorusuna katılımcıların %49’u katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 16. Sosyal, Sportif Ve Kültürel Faaliyetler

“Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri destekler.” sorusuna katılımcıların %58’i katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 17. Yönetici Personel İletişimi

“Yöneticiler personeline değer verir ve onurlandırır.” sorusuna katılımcıların %49’u katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

# Kuruluş İçi Analiz

# Kurum Kültürü Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

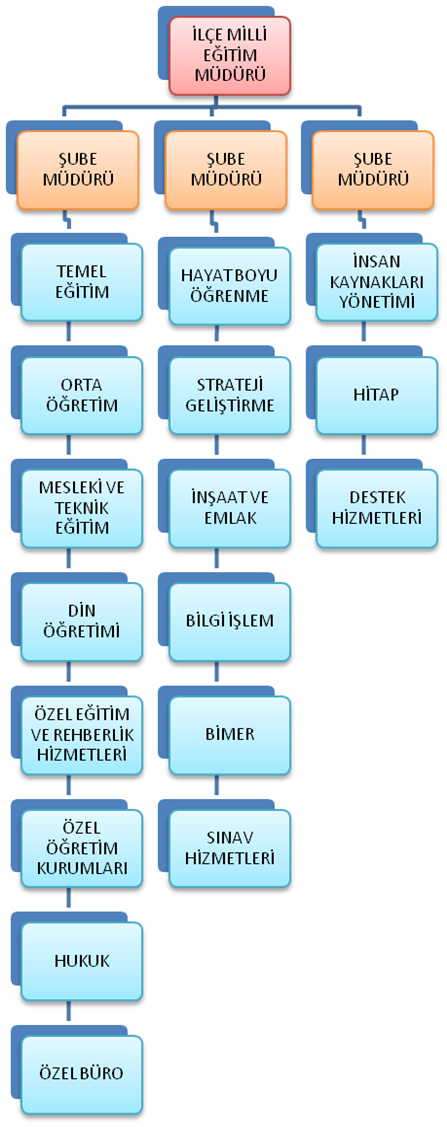
**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

1. Kurum içi iklim
2. Çalışanların motivasyonu
3. Kurumsal değerler
4. Kurum içi iletişim
5. Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
6. Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

1. Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
2. Güçlü bir Ar-Ge alt yapısı
3. Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
4. Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
5. Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

# Teşkilat Yapısı

Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilat şeması Şekil 18’de yer almaktadır.

Şekil 18. Teşkilat Şeması

**CİMER-MEBİM**

Tablo 7. Müdürlüğümüz Organizasyon Şeması

|  |  |
| --- | --- |
| Şube Adı | Görevleri |
| Özel Büro | * Yönetmelikteki Görevler |
| Hukuk Hizmetleri Birimi | * Yönetmelikteki Görevler |
| Temel Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Ortaöğretim Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler * Öğrenci Nakil ve Denklik İşlemleri |
| Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler * Denklik İşlemleri * Sosyal, Kültürel ve Sportif Yarışmaların Koordinasyonu * Ulusal ve Uluslararası Sosyal Kültürel Etkinlikler |
| Din Öğretimi Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler * İl Milli Eğitim Komisyonu * Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu İle İlgili İş ve İşlemler * Belirli Gün ve Haftalar * Pansiyon Yerleştirme İşlemleri |
| Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler * Yabancı Uyruklu (Muhacir) Öğrenciler ile ilgili iş ve işlemler |
| Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler (f, g, ğ ve h bentleri hariç) * Soru Önergeleri |
| Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| İnsan Kaynakları Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler * Yönetmeliğin 18’inci maddesinin f, g, ğ ve h bentleri * İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliğindeki Görevler (RG: 29/12/2012 -28512) |
| İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü | * Yönetmelikteki Görevler |
| Sivil Savunma Hizmetleri Bürosu | * Yönetmelikteki Görevler |

***Yönetmelik:*** 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği

Tablo 8. Kurullar ve Komisyonlar

|  |  |
| --- | --- |
| Kurul / Komisyon Adı | Görevi |
| İlçe Milli Eğitim Disiplin Kurulu | Yönetmelikteki Görevler |
| İlçe Milli Eğitim Danışma Komisyonu | Yönetmelikteki Görevler |
| İlçe Milli Eğitim Komisyonu | Yönetmelikteki Görevler |
| Öğrenci Disiplin Kurulu | Yönetmelikteki Görevler |
| İşçi Disiplin Kurulu | Yönetmelikteki Görevler |

# 

|  |  |
| --- | --- |
| Görev Adı | Görevi |
| Harcama Yetkilisi | 5018 Sayılı Kanun’daki Görevleri |
| Gerçekleştirme Görevlisi | 5018 Sayılı Kanun’daki Görevleri |
| Tesis Müdürü | Bina ile ilgili her türlü fiziki iş ve işlemler |

# İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 9. Milli Eğitim Müdürlüğü Güncel Personel Sayısı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Görev Unvanı | Norm | Mevcut | | İhtiyaç | Fazla |
| **Asil** | **Vekil** |
| İlçe Milli Eğitim Müdürü | 1 | 1 | - | - | - |
| İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü | 3 | 3 | - | - | - |
| Şef | 6 | 6 | - | - | - |
| V.H.K.İ | 2 | 2 | - | - | - |
| Memur | 4 | 4 | - | - | - |
| Hizmetli | 3 | 3 | - | - | - |
| Şoför | 1 | 1 | - | - | - |
| **TOPLAM** | **20** | **20** | **-** | - | - |

Tablo 10. 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı İlimiz Okul/Kurum Yönetici Personel Sayısı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvanı | Norm | Mevcut | İhtiyaç |
| Okul Müdürü | 31 | 29 | 2 |
| Müdür Başyardımcısı | 3 | 3 | 0 |
| Müdür Yardımcısı | 56 | 49 | 5 |
| **TOPLAM** | **90** | **81** | **7** |

Tablo 11. Yıllara Göre Öğretmen Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim Öğretim Yılı | Okul Öncesi  Eğitim | | Temel Eğitim  (İlköğretim) | | Ortaöğretim  (Lise) | | Diğer  Kurumlar | | Toplam | | |
| **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Toplam** |
| 2021-2022 | 24 | 2 | 380 | - | 150 | - | - | - | 554 | 2 | 556 |
| 2022-2023 | 25 | 2 | 388 | - | 172 | - | - | - | 585 | 2 | 587 |
| 2023-2024 | 35 | 2 | 383 | - | 170 | - | - | - | 588 | 2 | 590 |

# Fiziki Kaynakları

Tablo 12. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim Öğretim Yılı | Okul Öncesi  Eğitim(1) | | Temel Eğitim  (İlköğretim) | | Ortaöğretim  (Lise) | | Toplam | | |
| **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Toplam** |
| 2021-2022 | 750 | 49 | 5284 |  | 2612 |  | 8646 | 49 | **8695** |
| 2022-2023 | 742 | 52 | 5346 |  | 2715 |  | 8803 | 52 | **8855** |
| 2023-2024 | 746 | 46 | 5312 |  | 2699 |  | 8757 | 46 | **8803** |

Tablo 13. Eğitim Kademelerine Göre Okullaşma Oranı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Kademeleri** | **2021-2022** | | | **2022-2023** | | | **2023-2024** | | |
| **Çağ Nüfusu (A)** | **Kayıtlı Öğrenci (B)** | **Okullaşma Oranı % (B/A)\*100** | **Çağ Nüfusu (C)** | **Kayıtlı Öğrenci (D)** | **Okullaşma Oranı % (D/C)\*100** | **Çağ Nüfusu (E)** | **Kayıtlı Öğrenci (F)** | **Okullaşma Oranı % (F/E)\*100** |
| **Okul Öncesi (36-60 Ay)** | 1.927 | 632 | 32,79 | 1.957 | 602 | 30,76 | 1.999 | 749 | 37,46 |
| **İlkokul** | 3.050 | 2.906 | 95,29 | 3.027 | 2.904 | 95,93 | 3.030 | 2.889 | 95,34 |
| **Ortaokul** | 3.158 | 3.293 | 104,27 | 3.159 | 3.231 | 102,27 | 3.120 | 3.152 | 101,02 |
| **Ortaöğretim** | 3.176 | 2.410 | 75,89 | 2.891 | 2.308 | 79,83 | 2.924 | 2.182 | 74,62 |

Tablo 14. Yıllara Göre Okul/Kurum Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim Öğretim Yılı | Okul Öncesi  Eğitim | | Temel Eğitim  (İlköğretim) | | Ortaöğretim  (Lise) | | Diğer  Kurumlar | | Toplam | | |
| **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Toplam** |
| 2021-2022 | 1 | 3 | 44 | - | 7 | - | - | - | 52 | 3 | **55** |
| 2022-2023 | 1 | 3 | 44 | - | 7 | - | 1 | - | 52 | 3 | **55** |
| 2023-2024 | 1 | 3 | 44 | - | 7 | - | 1 | - | 52 | 3 | **55** |

Tablo 15. Yıllara Göre Derslik Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim Öğretim Yılı | Okul Öncesi  Eğitim | | Temel Eğitim  (İlköğretim) | | Ortaöğretim  (Lise) | | Diğer  Kurumlar | | Toplam | | |
| **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Resmi** | **Özel** | **Toplam** |
| 2021-2022 | 33 | 3 | 297 | 0 | 98 | 0 | 2 | 0 | 395 | 3 | **398** |
| 2022-2023 | 35 | 3 | 298 | 0 | 98 | 0 | 2 | 0 | 396 | 3 | **399** |
| 2023-2024 | 41 | 3 | 325 | 0 | 97 | 0 | 2 | 0 | 400 | 3 | **403** |

Tablo 16. Yıllara Göre Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022  Eğitim ve Öğretim Yılı | | | 2022-2023  Eğitim ve Öğretim Yılı | | | 2023-2024  Eğitim ve Öğretim Yılı | | |
| **Öğrenci Sayısı** | |  | **Öğrenci Sayısı** | |  | **Öğrenci Sayısı** | |  |
|  | **Kovancılar** |  | **Kovancılar** |  | **Kovancılar** |
| Okul Öncesi |  | 11,00 |  |  | 10,17 |  |  | 9,30 |  |
| İlköğretim |  | 19,25 |  |  | 18,86 |  |  | 17,14 |  |
| Ortaöğretim |  | 26,26 |  |  | 28,21 |  |  | 27,26 |  |

Tablo 17. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Öğretim Şekillerine Göre Kurum Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kurum Sayısı | | | | Derslik Sayısı | | | | Öğrenci Sayısı | | | |
| **Normal** | **İkili** | **Toplam** | **Oranı** | **Normal** | **İkili** | **Toplam** | **Oranı** | **Normal** | **İkili** | **Toplam** | **Oranı** |
| Anaokulu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İlkokul | 22 | 3 | 25 |  | 162 | 17 | 179 |  | 2478 | 274 | 2752 | 10% |
| Ortaokul | 16 | 3 | 19 |  | 134 | 13 | 147 |  | 2403 | 207 | 2610 | 8% |
| Lise |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **38** | **6** | **44** | **0** | **296** | **30** | **326** | **0** | **4881** | **481** | **5362** | 9% |

Tablo 18. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü’ne Bağlı Okul/Öğrenci Sayıları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KURUM TÜRÜ | KURUM  SAYISI | ÖĞRENCİ  SAYISI |
| Rehberlik ve Araştırma Merkezi | **-** | **-** |
| Bilim ve Sanat Merkezi | **-** | **-** |
| Özel Eğitim Uygulama Okulu (I, II ve III. Kademe) | **-** | **-** |
| Özel Eğitim Meslek Okulu (Zihinsel Engelliler) | **-** | **-** |
| İşitme Engelliler İlkokulu | **-** | **-** |
| İşitme Engelliler Ortaokulu | **-** | **-** |
| Özel Eğitim Meslek Lisesi (İşitme Engelliler) | **-** | **-** |

Tablo 19. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Özel Eğitim Alt Sınıfı ve Destek Eğitim Sınıfı Bulunan Kurum Bilgileri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TÜRÜ | İLKOKUL/ORTAOKUL SAYISI | ÖĞRENCİ SAYISI |
| Özel Eğitim Alt Sınıfı | 5 | 13 |
| Destek Eğitim Sınıfı | 6 | 19 |

Tablo 20. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı İlçelere Göre Özel Öğretim Kurum Bilgileri

|  |  |
| --- | --- |
| Kurum Türü | Kovancılar |
| Özel Türk Okul Öncesi Kurumu | 3 |
| Özel Türk İlkokulu | - |
| Özel Türk Ortaokulu | - |
| Özel Fen Lisesi | - |
| Özel Anadolu Lisesi | - |
| Özel Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi | - |
| Özel Temel Lise | - |
| Özel Hafif Düzeyde Zihinsel Engelliler İlkokulu | - |
| Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi | 3 |
| Özel Öğretim Kursu | 2 |
| Özel Muhtelif Kurslar | - |
| Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu | 2 |
| Özel Yurt | 1 |
| **TOPLAM** | **11** |

Tablo 21. Destekleme ve Yetiştirme Kurs Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eğitim ve  Öğretim Yılı | Açılan Kurs Sayısı | Kadrolu Öğretmen Sayısı | Başvuran Öğrenci Sayısı |
| 2021-2022 | 365 | 144 | 1638 |
| 2022-2023 | 203 | 76 | 1661 |
| 2023-2024 | 90 | 38 | 385 |

Tablo 22. Yıllara Göre Taşıma Eğitim Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim  Öğretim  Yılı | Temel Eğitim  (İlköğretim) | | Ortaöğretim  (Lise) | | Özel Eğitim | | Toplam | |
| **Taşıma**  **Merkezi**  **Okul**  **Sayısı** | **Taşınan**  **Öğrenci**  **Sayısı** | **Taşıma**  **Merkezi**  **Okul**  **Sayısı** | **Taşınan**  **Öğrenci**  **Sayısı** | **Taşıma**  **Merkezi**  **Okul**  **Sayısı** | **Taşınan**  **Öğrenci**  **Sayısı** | **Taşıma**  **Merkezi**  **Okul**  **Sayısı** | **Taşınan**  **Öğrenci**  **Sayısı** |
| 2021-2022 | 12 | 1071 | 6 | 1043 | 3 | 22 | 21 | 2136 |
| 2022-2023 | 12 | 1056 | 6 | 906 | 3 | 21 | 21 | 1983 |
| 2023-2024 | 12 | 1021 | 6 | 793 | 3 | 18 | 21 | 1832 |

Tablo 23. Yıllara Göre İlimiz Pansiyon Kapasitesi ve Yatılı Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim ve Öğretim Yılı | Pansiyonlu Okul Sayısı | Pansiyon Kapasitesi | Yatılı Öğrenci Sayısı | | | Doluluk Oranı % |
| **Erkek** | **Kız** | **Toplam** |
| 2021-2022 | 3 | 380 | 57 | 95 | 152 | 40,00 |
| 2022-2023 | 3 | 380 | 109 | 83 | 192 | 50,53 |
| 2023-2024 | 3 | 380 | 63 | 84 | 147 | 38,68 |

(\*) E-okul sisteminden alınmıştır. Değişiklik gösterebilir.

Tablo 24. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Burslu Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü | | | Din Öğretimi Genel Müdürlüğü | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | Toplam | | |
| **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** |
| 50 | 56 | 106 | 34 | 86 | 120 | 1 |  | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  | 86 | 142 | 228 |

Tablo 25. Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine Göre 6 Yaş ve Üzeri Okuma- Yazma Bilenlerin Oranları

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yılı | KOVANCILAR | | | TÜRKİYE | | |
| **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| 2021 | 97,24 | 92,58 | 94,91 | 97,33 | 91,90 | 94,59 |
| 2022 | 98,25 | 93,48 | 95,86 | 97,67 | 92,32 | 94,97 |
| 2023 | 98,38 | 93,75 | 96,06 | 97,71 | 92,61 | 95,14 |

Tablo 26. 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Açılan Kurslar ve Kurslara Katılarak Belge Alan Kursiyer Sayısı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KURS TÜRÜ | 2020-2021  Eğitim ve Öğretim Yılı  (01.09.2015-31.08.2016) | | | | 2021-2022  Eğitim ve Öğretim Yılı  (01.09.2016-31.08.2017) | | | | 2022-2023  Eğitim ve Öğretim Yılı  (01.09.2017-31.08.2018) | | | |
| **Kurs**  **Sayısı** | **Kursiyer Sayısı** | | | **Kurs**  **Sayısı** | **Kursiyer Sayısı** | | | **Kurs**  **Sayısı** | **Kursiyer Sayısı** | | |
| **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Genel (Sosyal ve Kültürel) Kurslar | 79 | 326 | 1116 | **1521** | 410 | 2936 | 4652 | **7998** | 415 | 1820 | 4368 | **6603** |
| Okuma - Yazma Kursları | 9 | 38 | 54 | **101** | 25 | 28 | 134 | **187** | 15 | 34 | 129 | **178** |
| Mesleki ve Teknik Kurslar | 51 | 531 | 993 | **1575** | 78 | 519 | 896 | **1493** | 102 | 440 | 1173 | **1715** |
| **TOPLAM** | **139** | **895** | **2163** | **3197** | **513** | **3483** | **5682** | **9678** | **532** | **2294** | **5670** | **8496** |

Tablo 27. Yıllara Göre Hizmet İçi Eğitim Faaliyet Bilgileri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FAALİYET YILI | FAALİYET SAYISI | KATILAN SAYISI |
| **2021** | 7 | 149 |
| **2022** | 11 | 87 |
| **2023** | 9 | 63 |

Tablo 28. Öğretmen Evi ve Yatak Kapasiteleri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İlçesi | Kurum Adı | Yatak Kapasitesi |
| **Kovancılar** | Kovancılar Öğretmenevi Müdürlüğü | 50 |
| **TOPLAM** | | 50 |

Tablo 29. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim İlçe Geneli Lojman Sayıları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kaloriferli | Sobalı | Toplam |
| 0 | 0 | 0 |

# Teknolojik Kaynaklar

4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi 2018/14 kapsamında; Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi (MEBİM), Bakanlığımızın görev alanlarında yurt içinden ve yurt dışından öğrenci, veli, öğretmen ve diğer vatandaşlarımızdan çağrı yoluyla gelen her türlü bilgi edinme, soru, talep, görüş, öneri ve idari konuların etkin ve hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulması amacıyla 444 0 632 (444 0 MEB ), yurt dışından da +90 444 0 632 numaralı hat üzerinden 7 gün 24 saat boyunca hizmet vermektedir.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve bağlı yönetmelikleri kapsamında; Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER) Bakanlığımıza yönlendirilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvurularının Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerine sevk ve koordinesi yapılmaktadır. Söz konusu başvuruların yasal işlem süresinde sonuçlandırılmasına yönelik kontrol ve denetimleri sağlanmaktır. Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Bakanlık hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Aynı zamanda öğretmen ve öğrencilerimize tablet verilmesi planlanan proje ile dersliklere kurulan bilişim teknolojisi (BT) donanımının öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması amaçlanmaktadır. Bu süreçte öğretim programları BT destekli öğretime uyumlu hale getirilerek eğitsel e-İçerikler oluşturulmaktadır.

# Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Bu bağlamda; eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiş, eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri oluşturulmuş ve hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya konmuştur. Bu şekilde stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

# 

# PESTLE Analizi

İlçemizin 2023 yılı toplam nüfusu 38.913’tür.. Erkek nüfusu 19.027, kadın nüfusu 19.886’dir. İlçe merkez nüfusu 25.519, bu merkez nüfusunun 12.626’sı erkek, 12.892’i ise kadındır.

Elazığ'ın büyük bir hızla gelişmekte olan bu ilçesinin bugün bulunduğu yer 1934 yılından önce boş ve çorak bir araziden ibaretti. 1934 yılında Romanya'dan 300 hanelik bir soydaş kafilesinin bu bölgede iskan edilmesi planlanmış, 1935 yılında Devlet tarafından mahalli tarzda evler yapılarak söz konusu göçmen kafilesi buraya yerleştirilmiştir. Buraya yerleştirilen göçmen kafilesi için 1934 yılında Romanya'nın 1941’den sonra Bulgaristan'ın Silistre vilayetinin Tutrakan ilçesi Kovancılar köyünden Anavatana göç kararı alındı. Köstence Limanından İstanbul'a gelen soydaş kafilesi bu günkü Kovancılar ovasına gönderilerek civar köylere misafir olarak dağıtıldı. 1935 yılı baharında zamanın valisi Tevfik GÜR tarafından Kovancılar'ın temeli atıldı. Türk vatandaşlığına geçirilen Balkan Türkleri çevre köyler halkının desteği ile Kovancılar ovasının batı kısmında yapılan 280 haneli evlere yerleştirildiler. Bu dönemde Çakırkaş ve Şenova köylerine aynı bölgeden gelen Türkler yerleştirildi. Buraya yerleştirilen göçmenler Romanya'daki köylerinin ismini bu köye ad olarak vermişlerdir. Böylece bu yeni yerleşim yerinin adı KOVANCILAR olmuştur.

T.C. tarihinin ilk planlı köyü olma özelliğine sahip olan bu yerleşim yeri çalışkan vatandaşlarımız sayesinde hızla gelişmiş ve 1967 yılında belediye teşkilatı kurularak 19.09.1988 tarihinde 3352 sayılı kanunla Elâzığ’a bağlı bir ilçe olmuştur.

Heybet Dağı Kovancılar İlçe merkezinin 2 km kadar kuzeybatısında yer almaktadır. İlçe merkezine en yakın dağlardan olup tamamen ağaçsızdır, zirve kısmı düz bir çizgi halinde kayalıklardan oluşmuştur. Bu taşlık alan doğu batı istikametinde uzanmakta olup yaklaşık 800 metredir.

Dağın zirvesinde batı kısmının bittiği noktada Elâzığ- Kovancılar karayolundan çıplak gözle görülebilen su kemeri ve köprüye benzeyen bir delik vardır. Bu delikten dağın arka tarafında kalan gökyüzü görülebilmektedir. Dağın üst kısmında kayanın oyulmasıyla oluştuğu düşünülen 3x7 metre ölçülerinde bir su sarnıcı, içinde kimin meftun olduğu kesin olarak tespit edilemeyen ama Heybet Babaya atfedilen bir kabir ile küçük çaplı bir yerleşim olduğunu düşündüren harabeler bulunmaktadır.

Heybet dağı geçmişten beri çocuksuz kadınların ve yaşı geçmiş kızların dileklerini sunduğu bir ziyaretgah olmuştur. Bu sosyal olgununda etkisiyle yörede Heybet Dağı "Beşik Taşı" olarak da anılmaktadır. Kovancılar ve Palu bölgesinde sıkça çocuklara "Heybet" ismi verildiği görülmektedir.

Yüzlerce örneğine rastlanılan Heybet isimli çocukların ailelerinin tamamı boş beşiklerinin umudu noktasında Yüce yaratıcıya dileklerini iletme konusunda bu ziyareti bir dua kapısı olarak görmüştür.

Heybet dağının oluşumuna ilişkin yöredeki efsaneye göre birbirlerini seven bir genç kızla delikanlının evlenmelerine aileleri karşı çıkar ve kızın babası kızı bir başkasıyla evlendirmek ister. Bunu duyan aşık genç sevdiğini düğün gecesi kaçırır. Kızın kaçırıldığını duyan damat ve kızın babası ile davetliler genç aşıkların peşine düşerler ve Heybet Dağına kaçan aşıkları yakalarlar. Gençlerin tüm yalvarıp yakarmaları fayda vermez ve affedilmezler. Bu sırada kızın ve oğlanın gözlerinden üçer damla yere düşer ve yerden altı gül çıkar. O anda kız ve oğlan yaradandan taş kesilmeyi dilerler. Dualar o anda kabul edilir ve orada bulunanların tamamı taş kesilirler. Dağın oluşumunu bilim adamları mutlaka ki doğru ve farklı izah edeceklerdir. Ancak Heybet Dağının taşlarla kaplı oluşu yörede bu efsaneyle dilden dile izah edile gelmiştir.

Heybet Babanın kim olduğu kesin olarak bilinmemekle birlikte yöredeki şifahi tarihin izah ettiği bilgiler 1071 Malazgirt zaferinden sonra Anadolu’ya akın akın gelen göçler içinde Hoca Ahmet Yesevi dergahında yetişen bir Horasan Ereni ve yörenin İslamlaşmasında gayretler gösteren, Heybet Dağı üzerine yerleşmiş ve çobanlık yapan, ziyaretçilerine İslam’ı, doğru ve dürüst olmayı anlatan gaza zamanlarında gösterdiği cesaret ve iri cüssesi ve güçlü pazuları nedeniyle de döneminde yörede yaşayan insanlar tarafından "Heybet Baba", gayri müslim ahali tarafından da kendisine güven duyulan, dürüstlüğüne itibar edilen ve "Haybat" diye tanınan bir derviş gazi olduğunu düşündürmektedir. Heybet Dağı üzerinde bulunan kabrin de Heybet Baba'ya ait olduğuna inanılmaktadır.

Palu ilçe merkeziyle birlikte batı, güney ve kuzeyi Keban Baraj Gölü ve Murat nehri ile çevrili olan KOVANCILAR ilçesi adeta bir yarımada görünümündedir. Kovancılar ilçesi temelinde alüvyonlar bulunmaktadır. 1. derecede riskli deprem bölgesinde yer alan ilçe Doğu Anadolu Fay Zonu üzerinde bulunmaktadır.

 Ekonomisi genelde tarıma dayalı olan ilçede, son yıllarda endüstri bitkileri de yetiştirilmektedir. İlçe hudutları içerisinde ETİ Holding Genel Müdürlüğüne bağlı ETİ-KROM A.Ş. Genel Müdürlüğü bulunmaktadır.

# GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Müdürlüğümüzün mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

| **GÜÇLÜ YÖNLER** | |
| --- | --- |
| * Okul sağlığı, okul güvenliği ve iş sağlığına ilişkin faaliyetlere önem verilmesi * İletişim imkânlarının yüksek olması * Ölçme ve değerlendirme biriminin var olması * Çağdaş ve yenilikçi takım çalışmasına yatkın insan kaynağı * Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın bölge okullarına yerleştirilmeleri * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenilen düzeye yakın oluşu * Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açık olması | * Çağdaş öğretim programlarının geliştirilmesine yönelik yürütülen çalışmalar * Hayat boyu öğrenme kapsamında açılmış olan kursların çeşitliliği ve verimliliği * Ortaöğretim kurumlarına kayıt yaptıran öğrenci sayısının yüksek oluşu * İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması * Okullarda disiplin sorunlarının az olması * Tecrübeli bir yönetim kadrosuna sahip olunması il geneli öğretmen ihtiyacının az olması * İlçemizde derslik başına düşen öğrenci sayısının Türkiye ortalamasında olması |

| **ZAYIF YÖNLER** | |
| --- | --- |
| * İlçemizdeki öğretmenlerin büyük bir kısmının il merkezinden geliş gidiş yapmaları. * Veri, bilgi ve belge arşivleme sisteminin yeterliliği * Okul öncesi eğitim imkânlarının yaygınlık ve yeterliliği * Yönetici ve öğretmenleri motive edici bir ödüllendirme sisteminin bulunmaması * Okul ve kurumların fiziki durumunu gösteren bir sistemin olmayışı * Bireyleri tanıma ve bireyin özelliklerini ön plana çıkaran öğretim programlarının yeterliliği * Açık öğretim öğrencilerinin rehberlik ve yönlendirme yeterliliği * Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yeterliliği * İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği * İzleme ve değerlendirme yeterliliği * Yatılılık ve bursluluk hakkında tanıtım yeterliliği * Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere ulaşım ve imkân sunma yeterliliği * Hayat Boyu Öğrenme tanıtım yeterliliği | * Veli/öğrenci rehberlik ve yönlendirme yeterliliği * Örgün eğitim dışında çıkmış ya da örgün eğitimden yararlanmamış bireylere ulaşma yeterliliği * Yönetici ve öğretmenlere sunulan hizmetiçi eğitim yeterliliği * Öğrenci devamsızlığı, sınıf tekrarı ve okul terkleri * Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterliliği * Öğrencilerin akademik başarılarında istenilen seviyede olunmaması * Kitap okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması * Birleştirilmiş sınıf uygulamalarının devam ediyor olması * Özel eğitim okullarımızın yetersizliği * Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için mekan yeterliliği * Yabancı dil yeterliliği |

| **FIRSATLAR** | |
| --- | --- |
| * İlçemizde meslek yüksek okulunun olması * İlçemizin diğer illere bağlantı noktası konumunda * Paydaş kitlesinin eğitime vermiş olduğu destek * Eğitim ve öğretime olan talebin gün geçtikçe artması * Ailelerin eğitime vermiş oldukları destek * Ailelerin eğitim alanında bilinç düzeylerindeki artış * İlçemizde genç nüfusun fazla oluşu * İlçemizin coğrafik konumunun çevre ilçelere göre avantajlı bir konumda olması | * İlçemizde üniversite olması * İlçemiz insanının eğitime vermiş olduğu önem * Bilgi teknolojilerinin eğitim ve öğretim içerisindeki payının yüksek olması * İŞKUR tarafından yardımcı personel desteğinin sağlanıyor olması * TÜBİTAK tarafından eğitime verilen destek * AB programlarının var oluşu |

| **TEHDİTLER** | |
| --- | --- |
| * Toplumsal olarak aile yapısında ortaya çıkan olumsuzluklar * Göç alan yerleşim yeri olduğu * Madde bağımlılığının artması * Parçalanmış aile sayı artışı * Sanayileşme anlamında gelişim gösterilmemesi * İhale süreçlerinin uzun olması * Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması * İlçenin deprem bölgesinde yer alıyor olması * Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği | * Medya ve internetin olumsuz etkileri * Bazı branşlarda öğretmen ihtiyacının yaşanması. * Teknolojik donatım maliyetinin yüksel olması * Eğitim ile ilgili çıkan olumsuz haberler * İnternet bağımlılığı * Bazı okul türlerine karşı olumsuz algı * Özellikle dezavantajlı bölgelerde mevsimlik işçilerin var oluşu * Dağlık bölgelerde ulaşım zorluğu |

# Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

2019-2023 Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında belirlenmiş olan birçok hedefe %100 oranında ulaşılırken, bazı hedeflere makul oranda bazı hedeflere ise belirli nedenlerden dolayı ulaşılamamıştır. İl genelinde özellikle derslik başına düşen öğrenci sayısı ve ikili eğitim yapan okul oranı ile ilgili konulmuş olan hedeflere bazı bölgelere yapılması planlanan okulların beklenen tarihlerde bitirilememesinden dolayı ulaşılmakta güçlük yaşanmıştır.

Okul yöneticilerinin mesleki yeterliliklerine yönelik çalışmaların yapılması, girişimcilik çalışmalarının yürütülmesi, yenilikçi çalışmalara öncelik verilmesi, tüm iç paydaşların teknolojiden maksimum düzeyde faydalanmalarına imkan sağlanması, Bakanlık, TÜBİTAK, ajans projeleri, Erasmus+, e-Twinning ve yerel projelere ağırlık verilmesi, ulusal/uluslarararı yarışmalara tüm öğretmen ve öğrencilerin katılımının sağlanması gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesiyle birlikte eğitim adına birçok ihtiyacın karşılanacağı düşünülmektedir.

# Geleceğe Yönelim

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

# Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur.

Misyonumuzun; yönümüzü belirleyici, açık, özlü, gerçekçi, değerleri ve kurumun inançlarını yansıtan ve eylem odaklı olmasına dikkat edilmiştir.

Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur.

Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz: Toplumumuzda ki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, yenilikçi, gelişmeye geliştirmeye açık, demokratik, koşullara ve çağın hızlı değişimlerine hızla adapte olabilen, mili kültürünü özümsemiş hem kendisine hem de çevresine model olabilecek, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için uygun gerekli koşulları ve ortamları sağlamaktır.

Vizyonumuz: Her alanında bir adım önce, bir adım önde, iyi bir örnek olmak!

# Temel Değerlerimiz:

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik

2. Liyakat

3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık

4. Yenilikçilik ve girişimcilik

5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik

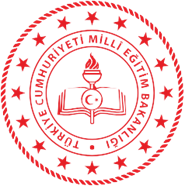
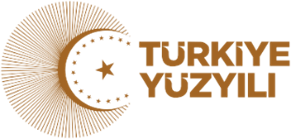
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış

7. Paylaşımcılık

8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık

9. Teknolojik adaptasyon

10. Rasyonel ve katılımcı kararlar



# Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1:** Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

**Hedef 1.1:** Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

**Hedef 1.2:** Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

**Hedef 1.3:** Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

**Hedef 1.4:** Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.

**Hedef 1.5:** Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.

**Amaç 2:** Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 2.1:** Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

**Hedef 2.2:** Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Hedef 2.3:** İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

**Hedef 2.4:** Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

**Hedef 2.5:** Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

**Amaç 3:** Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

**Hedef 3.1:** Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

**Hedef 3.2:** Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

**Hedef 3.3:** Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.

**Hedef 3.4:** Yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik kapsamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde yükseltilecektir.

**Amaç 4:** Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

**Hedef 4.1:** Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

**Hedef 4.2:** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 4.3:** Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

**Amaç 5:** Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 5.1:** Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.

**Hedef 5.2:** Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

**Hedef 5.3:** Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

**Amaç 6:** Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

**Hedef 6.1:** Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılacaktır.

**Hedef 6.2:** Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.

**Amaç 7:** Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

**Hedef 7.1:** 21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

**Hedef 7.2:** Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

**Hedef 7.3:** Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.



# Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | | | Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu**  **Program/Alt Program Adı** | | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu**  **Alt Program Hedefi** | | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)** | **6-9 Yaş** | | 25 | %99 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **10-13 Yaş** | | 25 | %99 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | **İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | 10 | %2,61 | %2 | %1,9 | %1,8 | %1,7 | %1,6 |
| **Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | 10 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG-1.1.3 Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%)** | **Okul Öncesi** | | 10 | %8,19 | %8,50 | %8,80 | %9 | %9,50 | %10 |
| **İlkokul** | | 10 | %0 | %0 | %0 | %0 | %1 | %2 |
| **Ortaokul** | | 10 | %0 | %0 | %0 | %0 | %1 | %2 |
| **Sorumlu Birim** | | | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | | ÖÖKHŞ, DÖHŞ, İEHŞ, BİETHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S-1.1.1 Öğrencilerin şube dağılımları göz önünde bulundurularak hinterlant alanlarında düzenlemeye gidilecektir.  S-1.1.2 Özel okullarla ortak projeler yürütülecek, özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik yeni politikalar geliştirilecektir. S-1.1.3 Eğitimde fırsat eşitliği çerçevesinde; taşımalı eğitimin niteliği artırılacak, öğrencilerin eğitim materyallerine ücretsiz ulaşımını sağlayabilmek için çalışmalar yürütülecektir. S-1.1.4 Şube öğrenci sayısı fazla olan okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.1.5 Öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi okul idareleri tarafından sistem üzerinden otomatik olarak yapılacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | | • Niteliksiz göç oranının yüksek olması neticesinde eğitim kalitesinin olumsuz etkilenmesi  • İlimizin deprem bölgesinde yer alıyor olması • Özel öğretim kurumlarıyla resmi okullar arasında güçlü bir bağın kurulamaması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 10.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | | • Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | • Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 1.2** | | Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Okul Öncesi Eğitim | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)** | | 30 | %93,5 | %94 | %95 | %96 | %97 | %98 |
| **PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%)**  **(Yaş Grubu)** | **3-5 yaş Okullaşma** | 20 | %91,7 | %94 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **4-5 yaş Okullaşma** | 20 | %91,46 | %94 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı** | | 30 | 250 | 300 | 400 | 500 | 600 | 700 |
| **Sorumlu Birim** | | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, SGHŞ, ÖÖKHŞ, İEHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-1.2.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılacaktır. S-1.2.4 Okul öncesi eğitim çağında olup okullara kayıt yaptırmayan çocukların ailelerine yönelik veli ikna komisyonları kurulacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlemesinin gerçekleşmemesi • İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması • Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 14.050.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması • Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması • Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması • Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi • Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması • Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması • Aile eğitimlerine devam edilmesi | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 1.3** | | Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu**  **Program/Alt Program Adı** | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu**  **Alt Program Hedefi** | | İlkokul ve Ortaokul | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%) (Temel Eğitim)** | **İlkokul** | 20 | %44,21 | %50 | %55 | %65 | %75 | %85 |
| **Ortaokul** | %32,65 | %45 | %55 | %65 | %75 | %85 |
| **PG-1.3.2 Temel eğitimde en az bir sportif, kültürel ve sanatsal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)** | **İlkokul** | 20 | %4,61 | %15 | %25 | %35 | %45 | %55 |
| **Ortaokul** | %8,68 | %15 | %25 | %35 | %45 | %55 |
| **PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | **İlkokul** | 20 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 |
| **Ortaokul** | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| **PG-1.3.4 Okul dışı öğrenme ortamlarından yararlanan öğrenci oranı (%)** | | 10 | %16,5 | %20 | %25 | %30 | %40 | %50 |
| **PG-1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)** | **Okul öncesi** | 30 | %30,73 | %45 | %60 | %80 | %90 | %100 |
| **İlkokul** | %62,73 | %70 | %75 | %80 | %90 | %100 |
| **Ortaokul** | %42 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 |
| **Sorumlu Birim** | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | İEHŞ, BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, DHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-1.3.1 Temel eğitimde öğrenciler arası yarışmalar düzenlenecek, gerçekleştirilen tüm etkinliklere katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacaktır. S-1.3.2 Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında; müze ve ören yerleri, tarihi eserler, camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezi, üniversite vb. mekânların ziyaret edilmesi sağlanacaktır. S-1.3.3 Okuma kültürünü geliştirebilmek için il genelinde yeni projeler hazırlanacak, okul ziyaretlerinde bulunulacak, yarışmalar düzenlenecek, farkındalık oluşturan çalışma sahibi öğrenciler/öğretmenler ödüllendirilecektir.  S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılım oranını takip edebilmek adına “Takip Sistemi” geliştirilecek, okullar elde edilen veriler doğrultusunda bilgilendirilecektir. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması • Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği • Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 35.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri. • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması. • Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması. | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 1.4** | | | | Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | | | İlkokul ve Ortaokul | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları için bilgilendirme Oranı (%)** | | **Öğrenci** | | 15 | %70 | %80 | %85 | %90 | %100 | %100 |
| **Veli** | | %70 | %80 | %85 | %90 | %100 | %100 |
| **PG-1.4.2 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin bu kursları tamamlama oranı (%)** | | | | 15 | %50 | %55 | %60 | %70 | %75 | %80 |
| **PG-1.4.3 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)** | | | | 30 | %57,12 | %65 | %70 | %75 | %80 | %85 |
| **PG-1.4.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)** | | | **İlkokul** | 40 | %1,99 | %1,8 | %1,5 | %1,3 | %1,2 | %1 |
| **Ortaokul** | %9,15 | %8 | %7 | %6 | %5 | %4 |
| **Sorumlu Birim** | | | | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | | | OHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, BİETHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları’na katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacak ve kursların amacına uygun işleyişi sağlanacaktır. S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanmamasına sebep olan durumlar tespit dilecek ve gerekli tedbirler alınarak programların tamamlanması sağlanacaktır. S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi’ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır. S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilecek, ortaya çıkan sorun alanlarıyla ilgili gerekli önlemler alınacaktır. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | • Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi • Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması • Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 30.000.000 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Destekleme ve Yetiştirme Kursları’nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması • İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması • Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi • Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 1.5** | Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | Ortaokul | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-1.5.1 Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması (Ortaokul)** | 40 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 |
| **PG-1.5.2 İl genelinde yabancı dil becerilerini geliştirmek amacıyla hazırlanan yabancı dil eğitim materyal sayısı** | 30 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG-1.5.3 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan yabancı dil öğretmen oranı (%)** | 30 | %54,5 | %60 | %70 | %80 | %90 | %95 |
| **Sorumlu Birim** | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | SGHŞ, DÖHŞ, BİETHŞ, ÖDSHŞ, ÖYGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-1.5.1 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici etkinlikler, faaliyetler ve projeler yürütülecektir. S-1.5.2 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici materyaller geliştirilecek ve bu materyaller il genelinde yaygınlaştırılacaktır. S-1.5.3 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için Fırat Üniversitesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümü ile ortak çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | |
| **Riskler** | • Öğrencilerin dil öğrenmeye karşı ön yargılı davranarak olumsuz tutum göstermeleri | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 14.600.000 TL | | | | | | |
| **Tespitler** | • Hedef yaş grubundaki öğrencilerin yeni bir dilin seslerini ve yapısını öğrenme becerisinin daha yüksek olması • Erken yaşta öğrenilen dil becerilerinin kalıcı olması • Erken yaşlarda verilen yabancı dil eğitiminin öğrencilerin motivasyon ve özgüvenini artırması | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak materyal, içerik ve platform desteğinin sağlanması • Yabancı dil öğretmen ihtiyacının karşılanması • Sınıf mevcutlarının belirli bir sayıda tutularak uygun dil öğrenme ortamının sağlanması | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)** | | 25 | %96,91 | %98 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)** | **OHŞ** | 20 | %0,15 | %0,13 | %0,11 | %0,1 | %0,07 | %0,05 |
| **DÖHŞ** | %0,25 | %0,22 | %0,20 | %0,17 | %0,15 | %0,12 |
| **MTEHŞ** | %0,07 | %0,6 | %0,5 | %0,4 | %0,3 | %0,2 |
| **ÖÖKHŞ** | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)** | **OHŞ** | 20 | %0,02 | %0,017 | %0,016 | %0,015 | %0,014 | %0,013 |
| **DÖHŞ** | %0,015 | %0,014 | %0,013 | %0,012 | %0,011 | %0,010 |
| **MTEHŞ** | %0,10 | %0,9 | %0,8 | %0,7 | %0,6 | %0,5 |
| **PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)** | **OHŞ** | 20 | %0,44 | %0,42 | %0,38 | %0,36 | %0,32 | %0,28 |
| **DÖHŞ** | %0,58 | %0,52 | %0,46 | %0,42 | %0,38 | %0,35 |
| **MTEHŞ** | %0,10 | %0,09 | %0,08 | %0,07 | %0,06 | %0,05 |
| **ÖÖKHŞ** | %0,82 | %0,75 | %0,72 | %0,65 | %0,62 | %0,55 |
| **PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı (%)** | | 15 | %0 | %0 | %0 | %0 | %5 | %10 |
| **Sorumlu Birim** | | Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, HHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır. S-2.1.3 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrenciye okullara erişim imkânını sağlamaya yönelik mekanizmalar geliştirilecektir. S-2.1.4 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır. | | | | | | |
| **Riskler** | | * • Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik * • Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi * • Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi   • Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 40.000.000 TL | | | | | | |
| **Tespitler** | | * • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması * • Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi * • Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması * • Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürebilirliğine engel oluşturması   • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * • Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi * • Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması * • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması * • Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi   • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | | | | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | | | | | Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır. | | | | | | | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | | | | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | | | | | Genel Ortaöğretim | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | | **2024** | | **2025** | | **2026** | | **2027** | | **2028** |
| **PG-2.2.1 Genel ortaöğretimdeki 12. Sınıf öğrencilerinin yıl sonu başarı puan ortalaması** | | | | | | 20 | | 85,98 | | 87 | | 89 | | 93 | | 95 | | 97 |
| **PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları için bilgilendirme oranı (%)** | | | | **Öğrenci** | | 30 | | %60 | | %70 | | %80 | | %100 | | %100 | | %100 |
| **Veli** | | %60 | | %70 | | %75 | | %90 | | %100 | | %100 |
| **PG-2.2.3 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı** | | | | | | 15 | | 0 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 |
| **PG-2.2.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | | | | 15 | | 6 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 |
| **PG-2.2.5 Ulusal/uluslararası hazırlanan ve sisteme girişi yapılan proje sayısı** | | | | | | 20 | | 6 | | 8 | | 10 | | 14 | | 18 | | 23 |
| **Sorumlu Birim** | | | | | | Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | | | | | BİETHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, ÖÖKHŞ | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-2.2.2 Genel ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S-2.2.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları’nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. S-2.2.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir.  S-2.2.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı eğitimler verilecektir. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | • Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi  • Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi • Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 34.500.000 TL | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | • Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerinyürütülebilmesiiçinfinanskaynağınınyeterliolmamasıveprojeyürütücülerinin yeterince desteklenememesi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi • Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 2** | | | | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.3** | | | | | İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | | | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | | | | Din Öğretimi | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | | **2024** | | **2025** | | **2026** | | **2027** | | **2028** | |
| **PG-2.3.1 İmam hatip okullarındaki öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması** | | | | | 20 | | 78,64 | | 80 | | 81 | | 83 | | 85 | | 87 | |
| **PG-2.3.2 Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kursları için bilgilendirme oranı (%)** | | | **Öğrenci** | | 20 | | %45 | | %70 | | %80 | | %90 | | %95 | | %100 | |
| **Veli** | | %45 | | %60 | | %75 | | %90 | | %95 | | %100 | |
| **PG-2.3.3 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı** | | | | | 20 | | 0 | | 2 | | 4 | | 6 | | 8 | | 10 | |
| **PG-2.3.4 Ulusal/uluslararası hazırlanan ve sisteme girişi yapılan proje sayısı** | | | | | 20 | | 0 | | 2 | | 4 | | 6 | | 8 | | 10 | |
| **PG-2.3.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | | | 20 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 13 | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | | | | SGHŞ, OHŞ, MTEHŞ, YYDEHŞ | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-2.3.1 İmam hatip okullarında eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-2.3.2 İmam hatip okullarında öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S-2.3.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları’nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. S-2.3.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir.  S-2.3.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı verilecektir. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Riskler** | • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması • Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu • Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı • Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 5.000.000 TL | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | • İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi • Yükseköğretim Kurumları Sınavı’ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi • İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi • Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik ilgili kurumlarla iş birliğinin güçlendirilmesi • İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi • İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 2.4** | | | Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | | Mesleki ve Teknik Eğitim | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-2.4.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması** | | **Genel Bilgi Dersleri** | 20 | 69,15 | 71 | 72 | 74 | 75 | 76 |
| **Meslek Dersleri** | 66,8 | 68 | 70 | 72 | 74 | 76 |
| **PG-2.4.2 Mesleki eğitimde (11. ve 12. Sınıflar) Destekleme ve Yetiştirme Kursları için bilgilendirme oranı (%)** | | **Öğrenci** | 20 | %45 | %70 | %90 | %95 | %100 | %100 |
| **Veli** | %30 | %50 | %70 | %90 | %100 | %100 |
| **PG-2.4.3 Mesleki eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı** | | | 20 | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| **PG-2.4.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | 20 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **PG-2.4.5 Ulusal/uluslararası hazırlanan ve sisteme girişi yapılan proje sayısı** | | | 20 | 1 | 3 | 5 | 8 | 10 | 12 |
| **Sorumlu Birim** | | | Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | | BİETHŞ, OHŞ, HBÖHŞ, ÖÖKHŞ, SGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2.4.2 Mesleki ve teknik eğitimi teşvik edici programlar düzenlenecektir. S-2.4.3 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmen ve öğrencilere yönelik proje eğitimleri düzenlenecektir. S-2.4.4 İlgili kurum/kuruluşlarla iş birliği yapılarak mesleki eğitimin gelişimine katkı sunulacaktır. S-2.4.5 Kitap okumayı teşvik edebilmek için projeler, etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. | | | | | | | | |
| **Riskler** | • Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması • Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 16.000.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi • Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi • Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması • Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması • Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması • Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 2.5** | | Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | İstihdama Hazırlık | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-2.5.1 Mesleki Eğitim Merkezi Programı’na kayıt olan öğrenci oranı (%) (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)** | | 35 | %60,1 | %62 | %65 | %67 | %68 | %70 |
| **PG-2.5.2 ERASMUS+ Mesleki Eğitim kapsamında yurt dışında staj yapılan kurumlarla gerçekleştirilen iş birliği sayısı** | | 35 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG-2.5.3 Özel sektörle imzalanan protokol sayısı** | | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Sorumlu Birim** | | Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | TEHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, SGHŞ, HHB, BİETHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-2.5.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde görev yapmakta olan yönetici ve öğretmenlere yönelik AB Projeleri Hazırlama seminerleri/eğitimleri düzenlenecektir. Yurt dışı stajlarını tamamlayan öğrenciler takip edilecek ve alanlarında uzmanlaşabilmeleri için gerekli destek sağlanacaktır. S-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezlerinin görünürlüğünün artırılabilmesi için tanıtım toplantıları gerçekleştirilecektir.  S-2.5.3 Özel sektörlerle eğitim-öğretim-istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi adına iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması • Yurt dışı AB hibe miktarlarının düşük olması • Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması • Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı • Uluslararası iş birliklerine yönelik bürokratik engellerin ortaya çıkması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 80.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması • Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması • Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması • Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması • Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması • Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| **Hedef 3.1** | | Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)** | | 35 | %2 | %2,40 | %2,95 | %3 | %3,5 | %3,8 |
| **PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı** | | 35 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PG-3.1.3 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%)** | | 30 | %75 | %77 | %80 | %83 | %85 | %90 |
| **Sorumlu Birim** | | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, ÖERHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir. S-3.1.2 Dezavantajlı grupların eğitime erişimlerinin artırılması amacıyla kurumların fiziki kapasiteleri artırılacak, gerekli teşvik çalışmaları yürütülecektir.  S-3.1.3 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranlarının artırılabilmesine yönelik yeni eğitim politikaları geliştirilecektir. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler • Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılamaması • Geçici koruma altındakilerin Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması • Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi • Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 15.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması • Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması • İlimize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması • Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi • Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması • Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi’ne uyumlarının sağlanması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | | Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Yaygın Eğitim | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | | 35 | %16 | %17 | %17,5 | %18 | %19 | %20 |
| **PG-3.2.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)** | | 35 | %75 | %78 | %80 | %82 | %83 | %85 |
| **PG-3.2.3 Çevreye duyarlı uygulanan proje sayısı** | | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Sorumlu Birim** | | Hayat Boyu Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, SGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların görünürlüğü artırılacaktır. S-3.2.2 Kurslara devam eden kursiyerlerin bu kursları tamamlayabilmeleri için gerekli tedbirler alınacaktır.  S-3.2.3 Çevreye duyarlı projeler hazırlanacak ve bu projelere katılım oranı artırılacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri • Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği • Çevre duyarlılığının zayıf olması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 17.500.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması • Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği • Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması • Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması • Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması • Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | | Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Yaygın Eğitim | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-3.3.1 Düzenlenen kurs programı sayısı** | | 40 | 145 | 150 | 160 | 165 | 170 | 180 |
| **PG-3.3.2 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı** | | 30 | 1680 | 1850 | 2000 | 2100 | 2300 | 2500 |
| **PG-3.3.3 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı** | | 30 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| **Sorumlu Birim** | | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, SGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-3.3.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs sayılarını artırmaya yönelik teşvik çalışmaları yürütülecektir. S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.  S-3.3.3 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği • Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi • Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi • Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 20.500.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması • Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı • Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi • Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması • Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| **Hedef 3.4** | | Yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik kapsamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde yükseltilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Özel Yaygın Eğitim | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-3.4.1 Ulusal meslek standartlarına uygun hazırlanan programlardan faydalanan kişi sayısı** | | 50 | 1650 | 1800 | 1900 | 2100 | 2200 | 2400 |
| **PG-3.4.2 Trafik ve sürücü eğitimi alanında eğitim verilen personel sayısı** | | 50 | 120 | 130 | 150 | 160 | 170 | 180 |
| **Sorumlu Birim** | | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, HBÖHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-3.4.1 Yaygın eğitim kurumlarında uygulanan ve uluslararası standartlarda güncelliği sağlanmış programlardan kişilerin faydalanması sağlanacaktır. S-3.4.2 Çevrim içi eğitim yapan platformlar Müdürlüğümüzce takip edilecek, kişilerin bu kurumlardan sertifika alabilmeleri için gerekli teşvikler yapılacaktır. S-3.4.3 Trafik güvenliğine katkı sağlamak üzere sürücü eğitiminde görevli personele yeni gelişmeler ve teknolojik ilerlemeler konularında eğitim verilecektir. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Mevcut mevzuatın özel öğretime ilişkin yeterli esnekliği sağlamaması • Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programlara kursiyerlerin yeterli talep göstermemesi • Trafik güvenliğine ilişkin farkındalık düzeyinin yeterli seviyeye ulaşamaması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 15.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi • Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliği süreçlerine ilişkin ulusal düzeyde bilgi eksikliği olması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Özel yaygın eğitim kurumlarına ilişkin mevzuat düzenlemeleri • Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliğine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları • Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-4.1.1 Özel eğitimde pansiyon hizmetlerinden faydalanan öğrenci oranı (%)** | | | 25 | %0 | %0 | %3 | %5 | %7 | %10 |
| **PG-4.1.2 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)** | | | 25 | %179 | %179 | %179 | %179 | %179 | %179 |
| **PG 4.1.3 Özel eğitim alanında eğitim verilen kişi sayısı** | **Personel sayısı** | | 25 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| **Veli sayısı** | | 25 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| **Sorumlu Birim** | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | | BİETHŞ, TEHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, MTEHŞ, SGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S-4.1.1 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullarındaki barınma hizmetlerinin kalitesi iyileştirilecektir. S-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir. S-4.1.3 Öğretmenlerin; özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında açılan hizmet içi eğitimlere katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | | • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi • Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 10.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | | • Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına yeterince uygun olmaması • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | • Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının tümünün özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun şekilde düzenlenmesi • İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması • Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Old. Program/Alt Prog. Adı** | | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Özel Eğitim | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-4.2.1 Bilim ve sanat merkezlerinde yürütülen ulusal/uluslararası proje sayısı** | | 20 | 1 | 2 | 3 | 5 | 7 | 8 |
| **PG-4.2.2 Bilim ve sanat merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı** | | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG-4.2.3 Bilim ve sanat merkezlerinde başvurusu yapılmış (TEKNOFEST, TÜBİTAK vb.) proje sayısı** | | 20 | 0 | 1 | 5 | 10 | 15 | 20 |
| **PG-4.2.4 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı** | | 20 | 0 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| **PG-4.2.5 Mesleki gelişime yönelik özel eğitimle ilgili açılan kurs/seminerlere katılan öğretmen oranı (%)** | | 20 | %24 | %28 | %32 | %35 | %37 | %40 |
| **Sorumlu Birim** | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-4.2.1 Bilim ve sanat merkezlerinde görevli öğretmenlere yönelik “Proje Hazırlama ve Uygulama” eğitimleri verilecektir. S-4.2.2 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. S-4.2.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır. S-4.2.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-4.2.5 Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi • Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması • Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri’nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 60.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması • Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Rehberlik | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı** | **Öğretmen** | 20 | 150 | 200 | 250 | 300 | 400 | 500 |
| **Öğrenci** | 2350 | 2500 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 |
| **PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı** | | 20 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **PG-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı** | | 20 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **PG-4.3.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı** | | 20 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PG-4.3.5 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı** | | 20 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **Sorumlu Birim** | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır. S-4.3.4 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. S-4.3.5 Geliştirilen dijital içeriklerin dijital platformlarda paylaşımı sağlanacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması • Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşılamaması • Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 2.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması • RAM’larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği • Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması • Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi • RAM’larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması • Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 5.1** | | Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | ÖĞRENME KAZANIMLARI | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Dijital içerik | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-5.1.1 Dijital öğretmen yeterlikleri kapsamında öğretmenler için düzenlenen mahalli hizmet içi dijital beceri kurs/seminer sayısı** | | 30 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PG-5.1.2 Dijital öğretmen yeterlilikleri alanında açılan merkezi ve mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılan öğretmen sayısı** | | 30 | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 |
| **PG-5.1.3 İlçe genelinde EBA’ ya yüklenen eğitsel video sayısı** | | 20 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **PG-5.1.4 Dijital içerikli yerel/ulusal yarışmalara katılan öğrenci sayısı** | | 20 | 0 | 3 | 6 | 9 | 12 | 15 |
| **Sorumlu Birim** | | Strateji Geliştirme Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, DÖHŞ, TEHŞ, HBÖHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-5.1.1 Öğretmen ve öğrencilerin dijital yeterliklerinin artırılmasına katkı sağlanması amacıyla dijital öğretmen yeterliklerine göre uzaktan ve/veya yüz yüze eğitim faaliyetleri düzenlenecektir. S-5.1.2 Dijital öğretmen yeterlilikleri kapsamında açılan hizmet içi kurs/seminerlere ilgili öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S-5.1.3 İl genelinde hazırlanan dijital içerikli eğitsel temalı videoların EBA’ya yüklenmesi sağlanacaktır. S-5.1.4 Dijital içerikli yarışmalar düzenlenecek ve bu yarışmalara öğrenciler ile öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Olağanüstü durumlarda (doğa kaynaklı afet) alt yapı bilişim ağında yaşanabilecek sorunlar • Sistemin bakım onarım hizmetlerinin zaman ve maliyet riskleri | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 10.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar • Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması • Dijital içeriklerin sunulduğu platformların nitelik olarak geliştirilmeye açık olması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması • Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması • Dijital içeriklerin oluşturulması ve nihai kullanıcılara sunulması amacıyla platformların zenginleştirilmesi • Öğretim programlarında kritik kazanımların analizlerinin yapılması • Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | | Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | ÖĞRENME KAZANIMLARI | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Ölçme ve Değerlendirme | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-5.2.1 Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı** | | 30 | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 |
| **PG-5.2.2 e-Sınav salonu sayısı** | | 30 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| **PG-5.2.3 İzleme araştırmaları rapor sayısı (PISA, TIMSS, ABİDE, Dört Beceride Türkçe Dil Sınavı, Okul Tabanlı İzleme vd.)** | | 40 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Sorumlu Birim** | | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, ÖÖKHŞ, DÖHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-5.2.1 Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir. S-5.2.2 Müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için il, ilçe ve okul genelinde ortak sınavlar yapılacaktır ve sınav sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır. S-5.2.3 Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilmeye devam edilecek, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacaktır. S-5.2.4 e-Sınav salonları daha işlevsel hâle getirilmesi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Personel değişikliği sonucu sürekliliğin sağlanamaması • Doğa kaynaklı afetler, salgın hastalıklar vb. nedenlerle eğitim öğretimin sekteye uğraması • Teknolojiye erişim olanaklarının kısıtlılığının giderilememesi | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 12.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Öğrencilerin, bilgi ve becerilerine yönelik ölçme ve değerlendirme çalışmalarında bireyin bilişsel yönünün yanı sıra duyuşsal özelliklerinin yeterince uygulamaya geçirilememesi • Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, uygulama ve projelerin sayısının artırılması • Merkezi ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yanı sıra il/ilçe/okul düzeyinde gerçekleştirilen çalışmaların yetersiz olması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Ölçme ve değerlendirme alanında yöntem, teknik ve kriterleri belirlemeye yönelik bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması • Ölçme değerlendirme merkezlerinin yaygınlaştırılması ve işlevselliğinin artırılması, kurumsal yapı, iş ve işlem süreçlerinin güncel bilişim teknolojilerden yararlanılarak geliştirilmesi • Okul tabanlı izleme araştırmalarıyla sınıf içi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin niteliğinin artırılması • Ölçme ve değerlendirme alanında hizmet içi eğitim ihtiyacı • e-Sınav salonlarının yaygınlaştırılması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | | Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | ÖĞRENME KAZANIMLARI | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Çevre Bilinci | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-5.3.1 Çevre ve iklim değişikli konularında verilen eğitim sayısı** | | 20 | 1 | 3 | 5 | 7 | 9 | 11 |
| **PG-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliğiyle ilgi faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)** | | 20 | %10 | %20 | %40 | %50 | %60 | %70 |
| **PG-5.3.3 Bakanlık tarafından kurulan iklim atölyelerinin tanıtım oranı (%)** | | 20 | %0 | %50 | %80 | %100 | %100 | %100 |
| **PG-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına il genelinde düzenlenen konferans/çalıştay sayısı** | | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG-5.3.5 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına il genelinde uygulanan proje sayısı** | | 20 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Sorumlu Birim** | | Destek Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-5.3.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında il genelinde uzman ekipler tarafından eğitimler verilecektir. S-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır. S-5.3.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının il genelindeki tüm eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için uzman ekipler tarafından bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. S-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına Müdürlük/ilçe/okul temelli projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması • Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması • Mali kaynakların yetersiz kalması | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 150.000.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması • İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği • Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması • Enerji verimliliğinin sağlanması • Atıkların yönetilmesi | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | | Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Uluslararası Eğitim İş Birlikleri | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-6.1.1 Uluslararası kardeş okul sayısı** | | 50 | 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **PG-6.1.2 Uluslararası kardeş okullarla yürütülen ortak etkinlik sayısı** | | 50 | 0 | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 |
| **Sorumlu Birim** | | Strateji Geliştirme Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | BİETHŞ, TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-6.1.1 Uluslararası sahada eğitim alanındaki etkinliğimizi artırmak amacıyla AB projeleri kapsamında gidilen ülkelerdeki kurumlarla iş birliği sağlanacaktır. S-6.1.2 Uluslararası iş birliği sağlanan eğitim kurumlarıyla ortak projeler/etkinlikler düzenlenecektir. | | | | | | | |
| **Riskler** | • Dış politikadaki değişimler • İlgili ülkede doğa kaynaklı afet, savaş vb. durumların ortaya çıkması • Bürokratik gecikmeler | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 17.500.000 TL | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Eğitim diplomasisi politikasının daha etkin yürütülmesi • Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliklerinin etkinliği | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Eğitim diplomasisi faaliyetleri ile Türkiye'nin etki alanının artırılması • Bakanlığımız yurt dışı teşkilatının kurumsal kapasitesinin idari ve mali yönden güçlendirilmesi • Ülkemiz ile yabancı ülkeler arasındaki eğitim iş birliklerine ahdî zemin sağlanması • Yurt dışında yaşayan daha fazla vatandaş, soydaş ve ülke vatandaşına ulaşılması | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek. | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | | | Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır. | | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | | ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM | | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | | Uluslararası Eğitim İş Birlikleri | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | | **2027** | **2028** |
| **PG-6.2.1 Uluslararası hareketlilik programlarına katılım sayısı** | **Öğretmen /Yönetici Sayısı** | | 20 | 10 | 15 | 20 | 25 | | 30 | 35 |
| **Öğrenci/Öğrenici Sayısı** | | 20 | 25 | 30 | 40 | | 50 | 60 |
| **PG-6.2.2 AB projeleri kapsamında ilde yürütülen proje sayısı** | | | 20 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 |
| **PG-6.2.3 AB projeleri kapsamında düzenlenen mahalli hizmet içi kurs/seminer sayısı** | | | 20 | 1 | 2 | 2 | | 2 | 3 | 3 |
| **PG-6.2.4 AB projeleri kapsamında düzenlenen toplantı/seminer/kurslara katılan öğretmen/yönetici sayısı** | | | 20 | 15 | 20 | 25 | | 30 | 35 | 40 |
| **PG-6.2.5 Halk Eğitimi bünyesinde açılan “Yabancı Dil” kurs sayısı** | | | 20 | 2 | 3 | 5 | | 7 | 8 | 9 |
| **Sorumlu Birim** | | | Strateji Geliştirme Şubesi | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | | Tüm Şubeler | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S-6.2.1 AB projelerine katılım oranını artırabilmek için yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.  S-6.2.2 İlimizin uluslararası fonlardan ve hibelerden en üst düzeyde faydalanması için projelere danışmanlık yapılacaktır.  S-6.2.3 Eğitimde uluslararası gelişmeler ve yenilikler takip edilecek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için yurt dışı hareketliliklerine katılan öğretmen ve öğrenci sayıları artırılacaktır.  S-6.2.4 Elazığ Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde “Yabancı Dil” kursları açılacaktır ve bu kurslardan tüm eğitimcilerin faydalanmalarına olanak sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | • Dış politikadaki değişimler • Öğretmen ve öğrencilerin dil yeterliliği konusundaki eksiklikler | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 70.000.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | • Ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünün beklenen düzeyde olmaması • Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla iş birliği ihtiyacının artması • Kapsamın genişliği nedeniyle çok fazla paydaşla ilişki kurulması | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | • Uluslararası kuruluşlarla diyaloğun güçlendirilmesi • Uluslararası kuruluşlara ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları •Uluslararası proje hazırlama ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme çalışmaları | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | 21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | Öğretmen ve Yöneticiler | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-7.1.1 Merkezi hizmet içi seminerlerden/kurslardan alınan belge sayısı** | 30 | 160 | 180 | 200 | 250 | 300 | 350 |
| **PG-7.1.2 Mahalli hizmet içi kurs çeşitlilik sayısı** | 30 | 30 | 36 | 38 | 40 | 42 | 44 |
| **PG-7.1.3 Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayısı** | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 80 | 100 |
| **PG-7.1.4 Mesleki beceriler kapsamında ortaya çıkan iyi örnek sayısı** | 20 | 0 | 4 | 8 | 12 | 16 | 20 |
| **Sorumlu Birim** | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-7.1.1 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek adına il genelinde düzenlenen mahalli hizmet içi seminer/kurs ve diğer eğitimlerin sayısı artırılacaktır.  S-7.1.2 Açılan merkezi ve mahalli hizmet içi kurslara katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacaktır.  S-7.1.3 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini takip edebilmek, örnek çalışmaları ön plana çıkarabilmek ve yaygınlaştırabilmek için “Eğitimde İyi Örnekler” projesi uygulanacaktır.  S-7.1.4 Eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sunabilmek adına Fırat Üniversitesi ve STK’lerle iş birliği yapılacak, iş birliği kapsamında eğitimci desteği sağlanacaktır. | | | | | | |
| **Riskler** | YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması  Politika değişiklikleri yaşanması  Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 40.000.000 TL | | | | | | |
| **Tespitler** | * Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması * Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması * Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması * Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | * İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi * Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 7.2** | | Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım) | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-7.2.1 Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitim sayısı** | | 25 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 |
| **PG-7.2.2 Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı** | **Eğitimci** | 50 | 10 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| **Öğrenci** | 300 | 600 | 900 | 1200 | 1400 | 1600 |
| **PG-7.2.3 Büyük onarıma ihtiyacı olan ve onarımı gerçekleştirilen eğitim bina oranı (%)** | | 25 | %10 | %20 | %50 | %70 | %80 | %100 |
| **Sorumlu Birim** | | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | | TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, DÖHŞ, BİETHŞ, SGHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S-7.2.1 Deprem tahkiki sonucunda risk taşıyan eğitim binaları en kısa sürede iyileştirilerek, eğitim-öğretime hazır hale getirilecektir.  S-7.2.2 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili tüm eğitim kurumlarında çalışan personellere ve öğrenim gören öğrencilere yönelik uzman ekiplerce eğitimler düzenlenecektir.  S-7.2.3 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapılacak, katılımın istenilen düzeyde olabilmesi için eğitimlerin görünürlüğü artırılacaktır. | | | | | | |
| **Riskler** | | * Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar * Doğa kaynaklı afetler * Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 100.000.000 TL | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması * Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması * Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi * Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması * Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi * Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması * Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 7.3** | Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım) | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-7.3.1 Okullara sağlanan etkileşimli tahta oranı (%)** | 25 | %62 | %75 | %90 | %100 | %100 | %100 |
| **PG-7.3.2 Ağ altyapısı kurulan okul oranı (%)** | 25 | %70 | %85 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG-7.3.3 İnternet erişimi sunulan okul oranı (%)** | 25 | %99 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG-7.3.4 Yenilikçi sınıf kurulan okul sayısı** | 25 | 0 | 1 | 3 | 5 | 7 | 9 |
| **Sorumlu Birim** | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ, TEHŞ | | | | | | |
| **Stratejiler** | S-7.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.  S-7.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.  S-7.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.  S-7.3.4 Okullara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır. | | | | | | |
| **Riskler** | * Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar * Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi * Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 150.000.000 TL | | | | | | |
| **Tespitler** | * Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar * Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı * Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | * Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi | | | | | | |

# Maliyetlendirme

Stratejik planlama sürecinin önemli bir unsuru olan maliyetlendirme, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için gerekli kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesini ve harcamaların önem sırasına göre gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Böylelikle kaynakların amaçlar doğrultusunda etkili ve verimli bir şekilde kullanılması mümkün olabilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen Stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 968.150.000 TL’lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflerin maliyetleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 30. Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç ve  Hedef Tablosu | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | TOPLAM |
| **AMAÇ 1** | | | | | |  |
| Hedef 1.1. | 500.000 | 800.000 | 1.400.000 | 3.200.000 | 4.100.000 | 10.000.000 |
| Hedef 1.2. | 2.100.000 | 2.400.000 | 2.700.000 | 3.000.000 | 3.850.000 | 14.050.000 |
| Hedef 1.3. | 3.000.000 | 5.000.000 | 8.000.000 | 9.000.000 | 10.000.000 | 35.000.000 |
| Hedef 1.4. | 2.000.000 | 3.000.000 | 6.000.000 | 9.000.000 | 10.000.000 | 30.000.000 |
| Hedef 1.5. | 2.200.000 | 2.400.000 | 2.800.000 | 3.200.000 | 4.000.000 | 14.600.000 |
| AMAÇ TOPLAM | | | | | | 103.650.000 |
| **AMAÇ 2** | | | | | |  |
| Hedef 2.1. | 500.000 | 1.000.000 | 10.000.000 | 12.000.000 | 16.500.000 | 40.000.000 |
| Hedef 2.2. | 1.000.000 | 2.000.000 | 5.000.000 | 7.000.000 | 15.000.000 | 34.500.000 |
| Hedef 2.3. | 500.000 | 500.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 5.000.000 |
| Hedef 2.4. | 2.000.000 | 2.500.000 | 3.500.000 | 3.000.000 | 5.000.000 | 16.000.000 |
| Hedef 2.5. | 5.000.000 | 10.000.000 | 15.000.000 | 20.000.000 | 30.000.000 | 80.000.000 |
| AMAÇ TOPLAM | | | | | | 175.000.000 |
| **AMAÇ 3** | | | | | |  |
| Hedef 3.1. | 800.000 | 1.000.000 | 1.200.000 | 4.500.000 | 7.500.000 | 15.000.000 |
| Hedef 3.2. | 800.000 | 1.000.000 | 1.700.000 | 5.500.000 | 8.500.000 | 17.500.000 |
| Hedef 3.3. | 800.000 | 1.000.000 | 1.700.000 | 7.500.000 | 9.500.000 | 20.500.000 |
| Hedef 3.4. | 1.000.000 | 1.500.000 | 2.500.000 | 5.000.000 | 5.000.000 | 15.000.000 |
| AMAÇ TOPLAM | | | | | | 68.000.000 |
| **AMAÇ 4** | | | | | |  |
| Hedef 4.1. | 1.000.000 | 1.500.000 | 2.000.000 | 2.500.000 | 3.000.000 | 10.000.000 |
| Hedef 4.2. | 5.000.000 | 7.000.000 | 8.000.000 | 20.000.000 | 20.000.000 | 60.000.000 |
| Hedef 4.3. | 300.000 | 350.000 | 400.000 | 450.000 | 500.000 | 2.000.000 |
| AMAÇ TOPLAM | | | | | | 72.000.000 |
| **AMAÇ 5** | | | | | |  |
| Hedef 5.1. | 1.000.000 | 1.500.000 | 1.700.000 | 2.200.000 | 2.600.000 | 10.000.000 |
| Hedef 5.2. | 1.000.000 | 1.500.000 | 2.000.000 | 2.500.000 | 5.000.000 | 12.000.000 |
| Hedef 5.3. | 10.000.000 | 30.000.000 | 33.000.000 | 35.000.000 | 42.000.000 | 150.000.000 |
| AMAÇ TOPLAM | | | | | | 172.000.000 |
| **AMAÇ 6** | | | | | |  |
| Hedef 6.1. | 1.000.000 | 3.000.000 | 3.500.000 | 4.000.000 | 6.000.000 | 17.500.000 |
| Hedef 6.2. | 2.000.000 | 10.000.000 | 13.000.000 | 20.000.000 | 25.000.000 | 70.000.000 |
| AMAÇ TOPLAM | | | | | | 87.500.000 |
| **AMAÇ 7** | | | | | |  |
| Hedef 7.1. | 5.000.000 | 7.000.000 | 8.000.000 | 9.000.000 | 11.000.000 | 40.000.000 |
| Hedef 7.2. | 10.000.000 | 15.000.000 | 20.000.000 | 25.000.000 | 30.000.000 | 100.000.000 |
| Hedef 7.3. | 10.000.000 | 20.000.000 | 30.000.000 | 40.000.000 | 50.000.000 | 150.000.000 |
| AMAÇ TOPLAM | | | | | | 290.000.000 |

# İzleme ve Değerlendirme

# Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik gibi planlamanın temel ilkeleri doğrultusunda izleme ve değerlendirme yapılacaktır. Stratejik plandaki amaçlara ve hedeflere ulaşabilme düzeylerini tespit edebilmek, hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli tedbirleri almak izleme ve değerlendirme ile mümkün olacaktır.

Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

* Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
* Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
* Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
* Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
* Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
* Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

# Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Müdürlüğümüz tarafından; Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2024 yılı itibarıyla stratejik planın izleme ve değerlendirme sürecinde uygulanacaktır.

Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 dönemlerini kapsayan Stratejik Plan’ın izleme ve değerlendirme sürecinin daha verimli ve sağlıklı olabilmesi için tüm birim personelleri ile iş birliği içerisinde tüm çalışmaların sürdürülmesi gerekmektedir. Tüm okul ve kurumların izleme ve değerlendirme süreçlerinin amaca uygun olabilmesi için gerekli görülmesi halinde hizmet içi seminerler düzenlenecektir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Bu raporlar; Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu olarak hazırlanacaktır. Sunumlar hazırlanarak milli eğitim müdürlüğü personellerine yönelik olarak gerçekleştirilecek olan toplantılarda paylaşılacaktır.

**Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Kovancılar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;**

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

# İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Yılda iki kez Milli Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde Strateji Geliştirme Şubesi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tesit edilecektir. Hazırlanan rapor Milli Eğitim Müdürü’ne sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan yedi amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlayarak Strateji Geliştirme Şubesi’ne teslim edeceklerdir. Strateji Geliştirme Şubesi gelen tüm raporları bir araya getirerek üst yöneticiye sunmak sorumluluğundadır.

Şekil 19. İzleme ve Değerlendirme Süreci

# Performans Göstergeleri

Milli Eğitim Müdürlüğü’nün ve Müdürlüğe bağlı tüm okul/kurumların hazırlamış oldukları Stratejik Plan’ın Performans göstergelerinin izlenmesinin daha kolay ve daha verimli olabilmesi Strateji Geliştirme Şubesi tarafından “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmiştir. Bu kart ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınacaktır. Bu kartların birleştirilmesi sonucunda hedef kartları oluşturulacaktır.

Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan’ın amaçlarına, hedeflerine ve stratejilerine ait tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 31. Amaçlar, Hedefler ve Stratejiler Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AMAÇLAR, HEDEFLER VE STRATEJİLER | | Sorumlu Birim | İş birliği Birimler |
| **AMAÇ 1** | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | |
| Hedef 1.1 | Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir. | TEHŞ | ÖÖKHŞ  DÖHŞ  İEHŞ  BİETHŞ |
| **Stratejiler**  S-1.1.1 Öğrencilerin şube dağılımları göz önünde bulundurularak hinterlant alanlarında düzenlemeye gidilecektir.  S-1.1.2 Özel okullarla ortak projeler yürütülecek, özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik yeni politikalar geliştirilecektir. S-1.1.3 Eğitimde fırsat eşitliği çerçevesinde; taşımalı eğitimin niteliği artırılacak, öğrencilerin eğitim materyallerine ücretsiz ulaşımını sağlayabilmek için çalışmalar yürütülecektir. S-1.1.4 Şube öğrenci sayısı fazla olan okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.1.5 Öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi okul idareleri tarafından sistem üzerinden otomatik olarak yapılacaktır. |
| Hedef 1.2 | Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır. | TEHŞ | BİETHŞ  SGHŞ  ÖÖKHŞ  İEHŞ |
| **Stratejiler**  S-1.2.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir.  S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir.  S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılacaktır.  S-1.2.4 Okul öncesi eğitim çağında olup okullara kayıt yaptırmayan çocukların ailelerine yönelik veli ikna komisyonları kurulacaktır. |
| Hedef 1.3 | Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. | TEHŞ | İEHŞ  BİETHŞ  DÖHŞ  HBÖHŞ  DHŞ |
| **Stratejiler**  S-1.3.1Temel eğitimde öğrenciler arası yarışmalar düzenlenecek, gerçekleştirilen tüm etkinliklere katılım oranını artırabilmek içingerekli teşvikler yapılacaktır. S-1.3.2 Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında; müze ve ören yerleri, tarihi eserler, camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezi, üniversite vb. mekânların ziyaret edilmesi sağlanacaktır. S-1.3.3 Okuma kültürünü geliştirebilmek için il genelinde yeni projeler hazırlanacak, okul ziyaretlerinde bulunulacak, yarışmalar düzenlenecek, farkındalık oluşturan çalışma sahibi öğrenciler/öğretmenler ödüllendirilecektir.  S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılım oranını takip edebilmek adına “Takip Sistemi” geliştirilecek, okullar elde edilen veriler doğrultusunda bilgilendirilecektir.  S-1.3.5 Temel eğitim kurumlarında sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. Okul bahçelerinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik alanlar oluşturulacaktır. |
| Hedef 1.4 | Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir. | TEHŞ | ÖHŞ  DÖHŞ  ÖÖKHŞ  BİETHŞ |
| **Stratejiler**  S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları’na katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacak ve kursların amacına uygun işleyişi sağlanacaktır. S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanmamasına sebep olan durumlar tespit dilecek ve gerekli tedbirler alınarak programların tamamlanması sağlanacaktır. S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi’ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır. S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilecek, ortaya çıkan sorun alanlarıyla ilgili gerekli önlemler alınacaktır. |
| Hedef 1.5 | Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir. | TEHŞ | SGHŞ  DÖHŞ  BİETHŞ  ÖDSHŞ  ÖYGHŞ |
| **Stratejiler**  S-1.5.1 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici etkinlikler, faaliyetler ve projeler yürütülecektir. S-1.5.2 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici materyaller geliştirilecek ve bu materyaller il genelinde yaygınlaştırılacaktır. S-1.5.3 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için Fırat Üniversitesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümü ile ortak çalışmalar yürütülecektir. |
| **AMAÇ 2** | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | |
| Hedef 2.1 | Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır. | OHŞ | BİETHŞ  DÖHŞ  MTEHŞ  HHB |
| **Stratejiler**  S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır. S-2.1.3 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrenciye özel okullara erişim imkânını sağlamaya yönelik mekanizmalar geliştirilecektir. S-2.1.4 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır. |
| Hedef 2.2 | Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır. | OHŞ | BİETHŞ  DÖHŞ  MTEHŞ  ÖÖKHŞ |
| **Stratejiler**  S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-2.2.2 Genel ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S-2.2.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları’nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. S-2.2.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir.  S-2.2.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı eğitimler verilecektir. |
| Hedef 2.3 | İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır. | DÖHŞ | SGHŞ  OHŞ  MTEHŞ  YYDEHŞ |
| **Stratejiler**  S-2.3.1 İmam hatip okullarında eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-2.3.2 İmam hatip okullarında öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S-2.3.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları’nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. S-2.3.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir.  S-2.3.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı verilecektir. |
| Hedef 2.4 | Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir. | MTEHŞ | BİETHŞ  OHŞ  HBÖHŞ  ÖÖKHŞ  SGHŞ |
| **Stratejiler**  S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2.4.2 Mesleki ve teknik eğitimi teşvik edici programlar düzenlenecektir. S-2.4.3 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmen ve öğrencilere yönelik proje eğitimleri düzenlenecektir. S-2.4.4 İlgili kurum/kuruluşlarla iş birliği yapılarak mesleki eğitimin gelişimine katkı sunulacaktır. S-2.4.5 Kitap okumayı teşvik edebilmek için projeler, etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. |
| Hedef 2.5 | Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir. | MTEHŞ | TEHŞ  OHŞ  ÖÖKHŞ  SGHŞ  HHB  BİETHŞ |
| **Stratejiler**  S-2.5.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde görev yapmakta olan yönetici ve öğretmenlere yönelik AB Projeleri Hazırlama seminerleri/eğitimleri düzenlenecektir. Yurt dışı stajlarını tamamlayan öğrenciler takip edilecek ve alanlarında uzmanlaşabilmeleri için gerekli destek sağlanacaktır. S-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezlerinin görünürlüğünün artırılabilmesi için tanıtım toplantıları gerçekleştirilecektir.  S-2.5.3 Özel sektörlerle eğitim-öğretim-istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi adına iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir. |
| **AMAÇ 3** | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | |
| Hedef 3.1 | Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır. | HBÖHŞ | BİETHŞ  ÖERHŞ |
| **Stratejiler**  S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir. S-3.1.2 Dezavantajlı grupların eğitime erişimlerinin artırılması amacıyla kurumların fiziki kapasiteleri artırılacak, gerekli teşvik çalışmaları yürütülecektir.  S-3.1.3 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. S-3.1.4 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranlarının artırılabilmesine yönelik yeni eğitim politikaları geliştirilecektir. |
| Hedef 3.2 | Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır. | HBÖHŞ | BİETHŞ SGHŞ |
| **Stratejiler**  S-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların görünürlüğü artırılacaktır. S-3.2.2 Kurslara devam eden kursiyerlerin bu kursları tamamlayabilmeleri için gerekli tedbirler alınacaktır.  S-3.2.3 Çevreye duyarlı projeler hazırlanacak ve bu projelere katılım oranı artırılacaktır. |
| Hedef 3.3 | Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır. | HBÖHŞ | BİETHŞ, SGHŞ |
| **Stratejiler**  S-3.3.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs sayılarını artırmaya yönelik teşvik çalışmaları yürütülecektir. S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.  S-3.3.3 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir. |
| Hedef 3.4 | Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik kapsamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde yükseltilecektir. | ÖÖKHŞ | BİETHŞ, HBÖHŞ |
| **Stratejiler**  S-3.4.1 Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan ve uluslararası standartlarda güncelliği sağlanmış programlardan kişilerin faydalanması sağlanacaktır. S-3.4.2 Çevrim içi eğitim yapan platformlar Müdürlüğümüzce takip edilecek, kişilerin bu kurumlardan sertifika alabilmeleri için gerekli teşvikler yapılacaktır. S-3.4.3 Trafik güvenliğine katkı sağlamak üzere sürücü eğitiminde görevli personele yeni gelişmeler ve teknolojik ilerlemeler konularında eğitim verilecektir. |
| **AMAÇ 4** | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | |
| Hedef 4.1 | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır. | ÖERHŞ | BİETHŞ, TEHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, MTEHŞ, SGHŞ |
| **Stratejiler**  S-4.1.1 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullarındaki barınma hizmetlerinin kalitesi iyileştirilecektir. S-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir. S-4.1.3 Öğretmenlerin; özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında açılan hizmet içi eğitimlere katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır. |
| Hedef 4.2 | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir. | ÖERHŞ | BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ |
| **Stratejiler**  S-4.2.1 Bilim ve sanat merkezlerinde görevli öğretmenlere yönelik “Proje Hazırlama ve Uygulama” eğitimleri verilecektir. S-4.2.2 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. S-4.2.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır. S-4.2.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-4.2.5 Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır. |
| Hedef 4.3 | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir. | ÖERHŞ | BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ |
| **Stratejiler**  S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır. S-4.3.4 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. S-4.3.5 Geliştirilen dijital içeriklerin dijital platformlarda paylaşımı sağlanacaktır. |
| **AMAÇ 5** | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | |
| Hedef 5.1 | Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir. | SGHŞ | BİETHŞ, DÖHŞ, TEHŞ, HBÖHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ |
| **Stratejiler**  S-5.1.1 Öğretmen ve öğrencilerin dijital yeterliklerinin artırılmasına katkı sağlanması amacıyla dijital öğretmen yeterliklerine göre uzaktan ve/veya yüz yüze eğitim faaliyetleri düzenlenecektir. S-5.1.2 Dijital öğretmen yeterlilikleri kapsamında açılan hizmet içi kurs/seminerlere ilgili öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S-5.1.3 İl genelinde hazırlanan dijital içerikli eğitsel temalı videoların EBA’ya yüklenmesi sağlanacaktır. S-5.1.4 Dijital içerikli yarışmalar düzenlenecek ve bu yarışmalara öğrenciler ile öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. |
| Hedef 5.2 | Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir. | ÖDSHŞ | BİETHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, ÖÖKHŞ, DÖHŞ |
| **Stratejiler**  S-5.2.1 Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir. S-5.2.2 Müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için il, ilçe ve okul genelinde ortak sınavlar yapılacaktır ve sınav sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır. S-5.2.3 Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilmeye devam edilecek, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacaktır. S-5.2.4 e-Sınav salonları daha işlevsel hâle getirilmesi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir. |
| Hedef 5.3 | Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır. | DHŞ | BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ |
| **Stratejiler**  S-5.3.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında il genelinde uzman ekipler tarafından eğitimler verilecektir. S-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır. S-5.3.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının il genelindeki tüm eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için uzman ekipler tarafından bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. S-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına Müdürlük/ilçe/okul temelli projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır. |
| **AMAÇ 6** | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek. | | |
| Hedef 6.1 | Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılacaktır. | SGHŞ | BİETHŞ, TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ |
| S-6.1.1 Uluslararası sahada eğitim alanındaki etkinliğimizi artırmak amacıyla AB projeleri kapsamında gidilen ülkelerdeki kurumlarla iş birliği sağlanacaktır. S-6.1.2 Uluslararası iş birliği sağlanan eğitim kurumlarıyla ortak projeler/etkinlikler düzenlenecektir. |
| Hedef 6.2 | Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır. | SGHŞ | Tüm Şubeler |
| **Stratejiler**  S-6.2.1 AB projelerine katılım oranını artırabilmek için yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.  S-6.2.2 İlimizin uluslararası fonlardan ve hibelerden en üst düzeyde faydalanması için projelere danışmanlık yapılacaktır.  S-6.2.3 Eğitimde uluslararası gelişmeler ve yenilikler takip edilecek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için yurt dışı hareketliliklerine katılan öğretmen ve öğrenci sayıları artırılacaktır.  S-6.2.4 Elazığ Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde “Yabancı Dil” kursları açılacaktır ve bu kurslardan tüm eğitimcilerin faydalanmalarına olanak sağlanacaktır. |
| **AMAÇ 7** | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | |
| Hedef 7.1 | 21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır. | ÖYGHŞ | BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ |
| **Stratejiler**  S-7.1.1 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek adına il genelinde düzenlenen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayılarının ve diğer eğitimlerin artırılacaktır.  S-7.1.2 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini takip edebilmek, örnek çalışmaları ön plana çıkarabilmek ve yaygınlaştırabilmek için “Eğitimde İyi Örnekler” projesi uygulanacaktır.  S-7.1.3 Eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sunabilmek adına Fırat Üniversitesi ve STK’lerle iş birliği yapılacak, iş birliği kapsamında eğitimci desteği sağlanacaktır. |
| Hedef 7.2 | Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır. | İEHŞ | TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, DÖHŞ, BİETHŞ, SGHŞ |
| **Stratejiler**  S-7.2.1 Deprem tahkiki sonucunda risk taşıyan eğitim binaları en kısa sürede iyileştirilerek, eğitim-öğretime hazır hale getirilecektir.  S-7.2.2 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili tüm eğitim kurumlarında çalışan personellere ve öğrenim gören öğrencilere yönelik uzman ekiplerce eğitimler düzenlenecektir.  S-7.2.3 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapılacak, katılımın istenilen düzeyde olabilmesi için eğitimlerin görünürlüğü artırılacaktır. |
| Hedef 7.3 | Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır. | BİETHŞ | DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ, TEHŞ |
| **Stratejiler**  S-7.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.  S-7.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.  S-7.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.  S-7.3.4 Okullara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır. |